



Проследяване на обучението и
кариерния път на завършилите
професионално образование и
обучение, с цел подобряване
качеството на професионалното
образование и обучение

ON TRACK ПРОУЧВАНЕ ТЕХНИЧЕСКО РЪКОВОДСТВО

Автори: Natassa Kazantzidou, Paula Bores

СЪДЪРЖАНИЕ

Въведение	3
Как да започнем	4
Част 1. Google формуляри.....	5
1.1. Създаване на нов формуляр	5
1.2. Редактиране на формуляра.....	5
1.3. Работа с условни въпроси.....	8
1.4. Персонализиране на анкетата	9
1.5. Добавяне на сътрудници за формуляра	10
1.6. Изпращане на формуляра за попълване	13
Част 2. LimeSurvey.....	19
2.1. Първи стъпки	19
2.2. Превод на анкетата	19
2.3. Редактиране на въпросите – Видове въпроси.....	22
2.4. Тест и активиране на анкетата	26
2.5. Изпращане на анкетата за попълване.....	27
2.6. Достъп до отговори и статистика	34
Част 3. Примерни въпросници	37
3.1. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 2-3.....	37
3.2. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 4-5.....	42
3.3. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 6-7	58



ВЪВЕДЕНИЕ

Проектът On Track има за цел да удовлетвори нуждите на доставчиците на ПОО, които предлагат първоначално професионално образование и обучение (ПОО), за система за проследяване на техните собствени завършили ПОО и използване на информацията, за да подобрят системата си за осигуряване на качество. Проектът идва като отговор на ПРЕПОРЪКА НА СЪВЕТА относно проследяване на дипломираните лица (ноември 2017 г.), която подчерта необходимостта от подобряване на наличието на качествена и количествена информация за това какво правят завършилите висше образование и професионалното образование и обучение в Европа, след като завършат тяхното образование и обучение. В рамките на проекта On Track е разработена методология и инструментариум за доставчиците на ПОО, за да ги подпомогне при проектирането и създаването на системи за проследяване на завършилите ПОО в тяхната собствена организация.

Резултатите от проекта On Track са:

- Контекстно проучване на системите и мерките за проследяване на завършилите ПОО - сравнително проучване в седем държави;
- Методологически насоки за доставчици на ПОО;
- Примерни въпросници и модели на формуляри за три нива по ЕКР/НКР, седем езика и 2 различни инструмента (Google формуляри & Limesurvey);
- Техническо ръководство;

Всички продукти могат да бъдат намерени на официалната страница на проекта On Track:

<http://www.ontrack-project.eu/en/>

Настоящото техническо ръководство има за цел да предостави технически насоки на доставчиците на ПОО, които искат да използват методологията и инструментите на On Track. Техническото ръководство допълва Методическото ръководство и се фокусира върху използването на методологията и инструментите на On Track.

Ръководството се състои от три различни части:

Част 1 включва инструкции как да използвате и адаптирате инструментите в Google формуляри

Част 2 включва инструкции как да използвате и адаптирате инструментите в Limesurvey



Част 3 предоставя трите модела въпросници, които са в основата на On Track проучването. Един въпросник за проследяване на завършилите ниво по ЕКР/НКР 2-3, един за ниво по ЕКР/НКР 4-5 и един за ниво по ЕКР/НКР 6-7.

Ръководството предоставя цялата техническа информация, от която ще се нуждае доставчика на ПОО, за да използва On Track инструментите, включително как да адаптира анкетите, как да изпрати покани за попълването им и как да анализира резултатите.

КАК ДА ЗАПОЧНЕМ?

Преди да започнете с онлайн проучването, уверете се, че сте прочели методическото ръководство и сте създали своя собствена методология за проследяване на завършилите ПОО. Ако сте решили да използвате инструментите „On Track“, изберете подходящия въпросник и направете необходимите промени. Минималните промени, които е необходимо да направите, са да въведете името на вашата организация и учебните програми, които предлагате.

След това трябва да изберете един от двата инструмента: Google формуляри или limesurvey. Можете да разгледате примерните формуляри в нашия уебсайт <http://www.ontrack-project.eu/en/>, за да видите как се визуализират, но не забравяйте, че Вие може да промените изгледа на Вашите собствени формуляри.

Когато решите кой от двата инструмента ще използвате, трябва да се свържете с някой от партньорите и да поискате достъп до формуляра с конкретен модел по ваш избор. Не забравяйте, че има 42 различни примерни формуляра, тоест три различни въпросници за различни нива на ПОО, два различни инструмента за онлайн проучване и седем различни езика общо.

Ако се нуждаете от допълнителна помощ, може да се свържете с някой от партньорите по проекта.



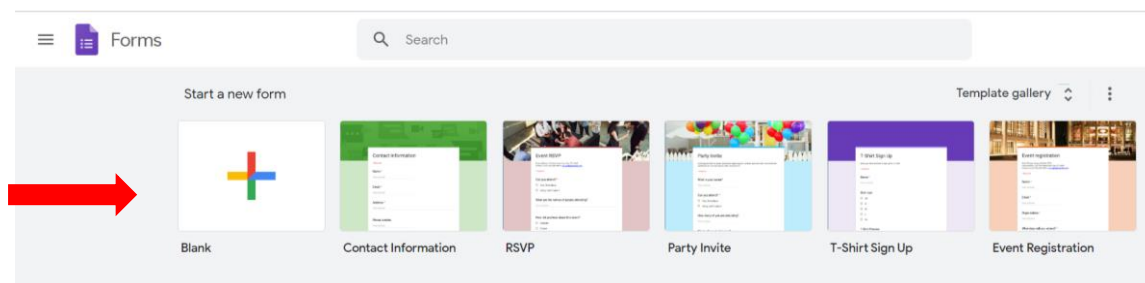
ЧАСТ 1. GOOGLE ФОРМУЛЯРИ

Ако решите да изберете Google формуляри, ще ви е необходим акаунт в Gmail. Google формуляри е лесен за използване инструмент, достъпен за всички с Gmail акаунт и е лесен за администриране. В тази част ние предоставяме инструкциите как да използвате Google формуляри в проекта „ On track “.

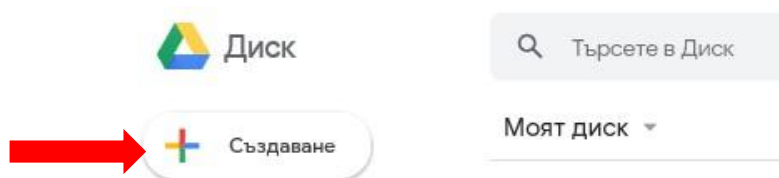
1.1. СЪЗДАВАНЕ НА НОВ ФОРМУЛЯР

В случай, че трябва да създадете нов формуляр, има два начина да направите това.

Първи начин: Отидете на следния интернет адрес: forms.google.com. Когато натиснете опцията “Blank”, ще бъде създаден нов формуляр.



Втори начин: За да създадете формуляр директно от Google Drive, натиснете бутона “Създаване”. След това натиснете “Още” > Google Формуляри и ще се отвори неозаглавен формуляр. Всичко направено или написано по формуляра ще бъде записано автоматично.



1.2. РЕДАКТИРАНЕ НА ФОРМУЛЯРА


След като създадете формуляр, можете да добавяте заглавия, раздели, въпроси, описания, изображения и видеоклипове. За по-добра организация формулярът ще бъде разделен на секции за всяка тема. Формулярът на google ще бъде създаден със секция по подразбиране в началото и можете да напишете там заглавие и описание на анкетата. Както вече беше обяснено по-горе, секциите са необходими за организацията на основното заглавие, темите и условните въпроси. Снимката по-долу съответства на първия раздел на формуляра, който показва основното заглавие на анкетата и уводно описание.

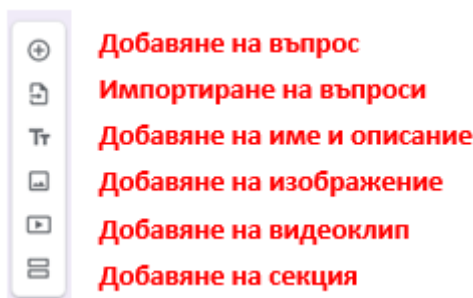
Проследяване на завършилите ПОО на ниво по НКР/ЕКР 2-3

Здравейте,


От вас се изисква да попълните настоящата анкета като възпитаник на нашата организация. Проучването има за цел да проследи пътя на завършилите по отношение на заетост и по-нататъшното образование и обучение и да предостави ценни данни, които ще бъдат използвани за непрекъснатото подобряване на предоставянето на образование и обучение. Това проучване трябва да отнеме не повече от 15 до 20 минути. Участвайки в това проучване, вие ще ни помогнете да подобрим нашите програми за обучение и услуги. Проучването се състои от основен въпросник, който ще ни даде минимална информация относно заетостта и по-нататъшното образование на нашите завършили плюс незадължителен допълнителен въпросник, който ще предостави по-задълбочена информация за кариерните и образователните пътеки. Можете да участвате в проучването анонимно и от вас зависи да ни предоставите вашите данни за контакт, ако искате да поддържате контакт с нас. При всички случаи, обработването на резултатите от проучването ще се извърши по строго поверителен начин.

Благодаря за отделеното време!
Моля, натиснете „Напред“, за да започнете

Когато имате създадена секция, можете да я копирате с бутон  и с кликане върху [‘Дублиране на секцията’](#). Вдясно се появяват опциите за добавяне на елементи във формуляра.



Добавяне на въпрос

Кликнете върху [“Добавяне на въпрос”](#) . След това в дясната част на заглавието на въпроса изберете типа въпрос, който желаете. Въведете възможните отговори в [“Опции”](#) „Опции“. За да направите отговорът задължителен, отбележете [“Задължително”](#).

6

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331





Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

С бутона от шест точки можете да премествате въпроса

Можете да импортирате вече създаден Гугъл формуляр във Вашия, посредством кликване върху [‘Импортиране на въпроси’](#) от инструментите вдясно.

Добавяне на изображение към въпрос

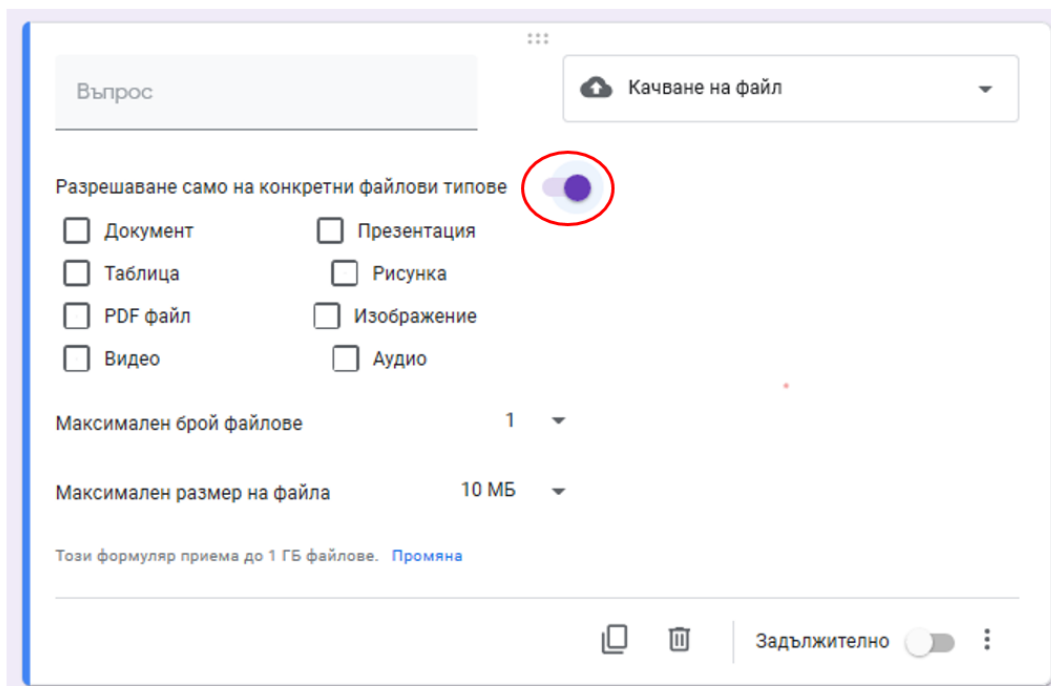
Можете да добавите изображение към въпрос или отговор на въпроси с множество възможности за избор или квадратчета с отметка. Изберете от инструментите вдясно [Добавяне на изображение](#) , след което прикачете или изберете изображение.

За прикачване на видеоклипове от платформата YouTube, кликнете на [Добавяне на видео](#) , след което изберете видеото.

Добавяне на изображение или видеоклип към отговор


В падащото меню за избор на въпроси изберете [Качване на файл](#). След това можете да изберете типа на файла, ако искате видеоклип или изображение . Можете да зададете максималния брой файлове, както и и размера.

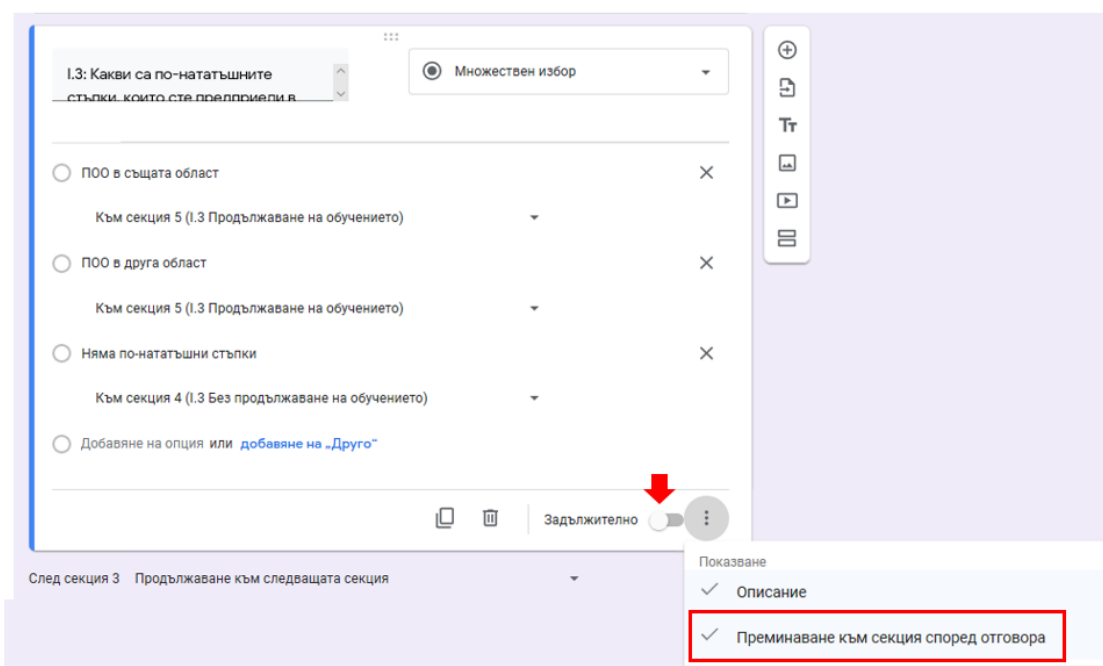




1.3. Работа с условни въпроси

Показване на въпроси на база на конкретни отговори

Някои въпроси ще се появяват само въз основа на отговорите на респондента, затова се използват секции. В началото на секцията кликнете върху  и изберете 'Преминаване към секция според отговора'. След това трябва да свържете всеки отговор със съответния раздел.



Тук втората колона показва падащ списък на секциите, за да се свърже с отговорите.

The screenshot shows a survey question titled "I.3: Какви са по-нататъшните стъпки, които сте предприели в...". It has a "Множествен избор" (Multiple choice) option selected. Below the question, there are four radio button options:

- ПОО в същата област
Към секция 5 (I.3 Продължаване на обучението)
- ПОО в друга област
Към секция 5 (I.3 Продължаване на обучението)
- Няма по-нататъшни стъпки
Към секция 4 (I.3 Без продължаване на обучението)
- Добавяне на опция или [добавяне на „Друго“](#)

At the bottom of the question, there are icons for copy, delete, and a toggle for "Задължително" (Mandatory).


Below the question, there are two section cards:

- Секция 4 от 24**
I.3 Без продължаване на обучението
Описание (незадължително)
- Секция 5 от 24**
I.3 Продължаване на обучението
Описание (незадължително)

На тази снимка можете да видите как всеки отговор на въпроса ще ви отведе в съответния раздел.

1.4. Персонализиране на анкетата

Можете да смените темата на анкетата си.

Кликнете  за персонализиране. На снимката по-долу можете да видите опциите за промяна на визуалния дизайн.

От [Горен колонтитул](#) можете да изберете от зададените изображения или да прикачите ваша собствена.

От [Цвят на темата](#) можете да смените цвета на отделните блокове от въпроси, както и [Цвят на фона](#).

От [Стил на шрифта](#), можете да изберете подходяща комбинация от шрифтове.

Въпроси Отговори



Неозаглавен формуляр

Описание на формуляра

Неозаглавен въпрос

Множествен избор

Опция 1

Добавяне на опция или добавяне на „Друго“

Задължително

Опции на темата

ГОРЕН КОЛОНТИТУЛ

Изображението ... X

ЦВЯТ НА ТЕМАТА



ЦВЯТ НА ФОНА



СТИЛ НА ШРИФТА

Основни

1.5. Добавяне на сътрудници за формуляра

Кликнете на [More options icon]

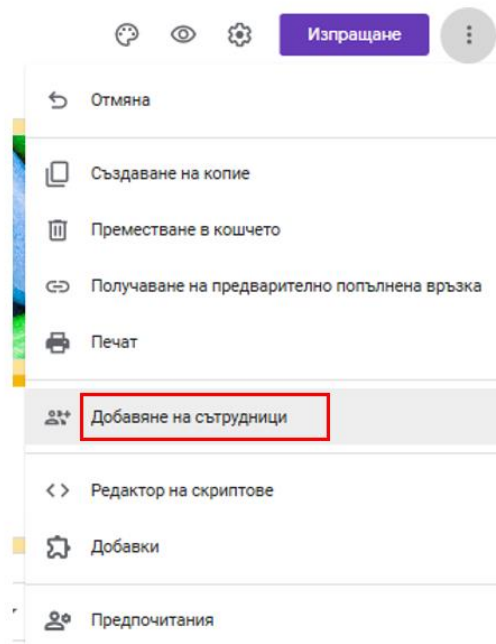
Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

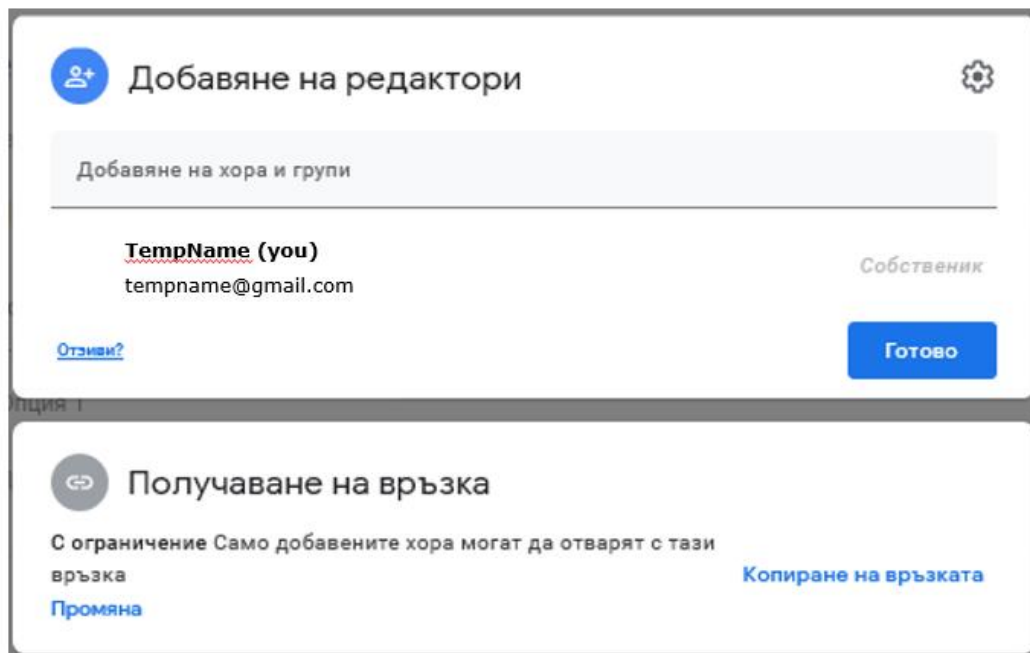
Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union



Следващият панел показва данните за достъп до формуляра, като името и имейла на собственика на формуляра и данните на добавените сътрудници. За да споделите формуляра с други сътрудници, трябва да напишете имейлите им в посоченото поле. След като имейлите на сътрудниците се добавят, трябва да кликнете върху бутона 'Готово'. Всеки сътрудник ще може да редактира въпросите и възможните отговори.



Добавяне на редактори

Опции за споделяне с други

Добавете електронния адрес на сътрудника

Добавяне на хора и групи

(Име и електронен адрес на собственика на формуляра)

TempName (you)

tempname@gmail.com

Собственик

Отзиви?

Готово

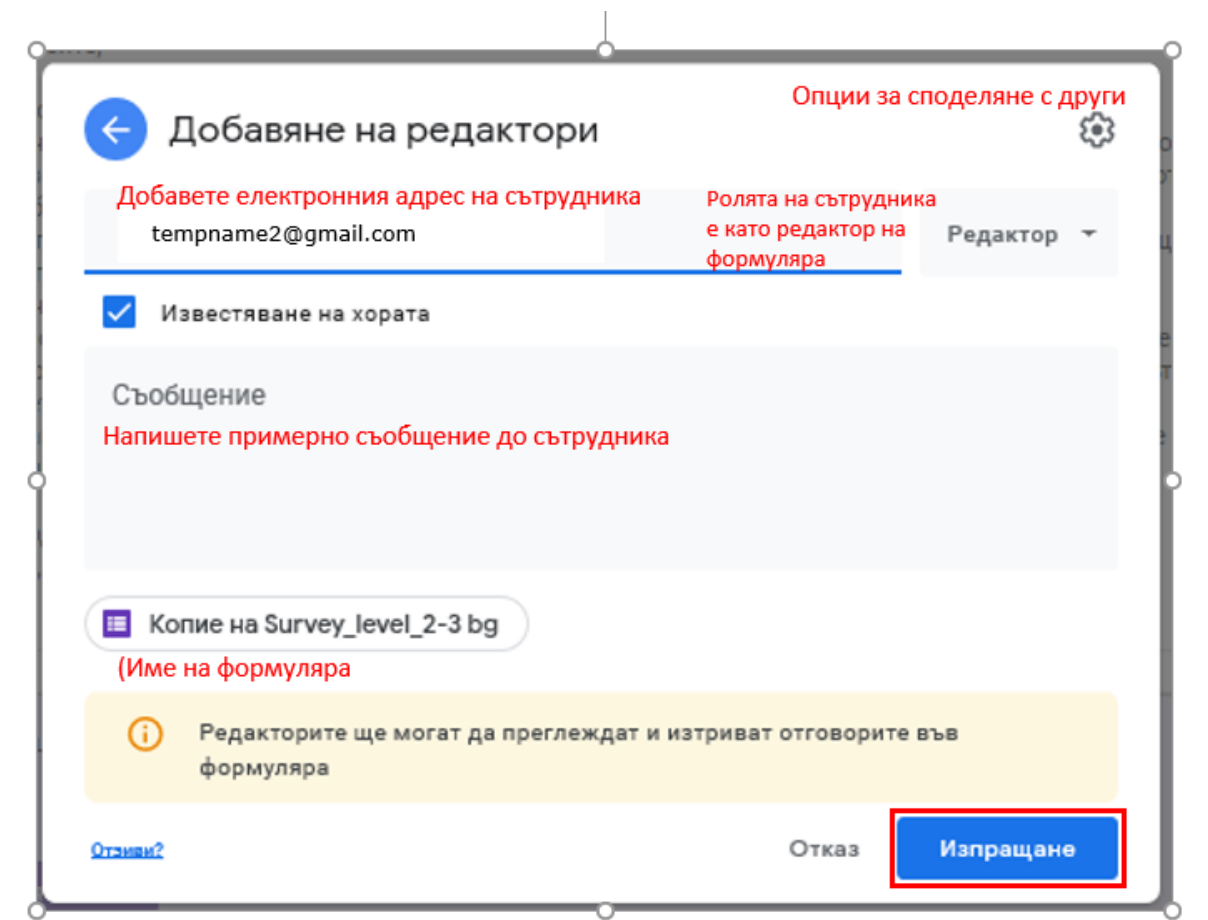
Получаване на връзка

С ограничение Само добавените хора могат да отворят с тази връзка

Промяна

Копиране на връзката

Когато напишете имейла на сътрудниците, по подразбиране ще се покаже ролята на сътрудника като редактор, възможността да напишете съобщение заедно поканата и името на формуляра най-долу. Когато имейлите на сътрудниците вече са въведени, трябва да кликнете върху бутона [‘Изпращане’](#). Вижте снимката по-долу.



← Добавяне на редактори Опции за споделяне с други ⚙

Добавете електронния адрес на сътрудника Ролята на сътрудника е като редактор на формуляра

tempname2@gmail.com Редактор ▾

Известяване на хората

Съобщение
Напишете примерно съобщение до сътрудника

Копие на Survey_level_2-3 bg
(Име на формуляра)

Редакторите ще могат да преглеждат и изтриват отговорите във формуляра

[Откази?](#) Отказ Изпращане

Възможно е да се ограничи достъпа до сътрудници, така че те да могат да редактират само съдържанието на формуляра. Кликнете върху ‘[Настройки за споделянето с хора](#)’ ⚙.

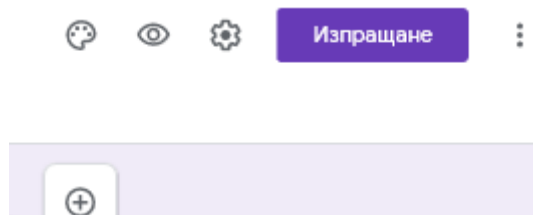


← Настройки за споделянето с хора

- Редакторите могат да променят разрешенията и да споделят
- Обикновените потребители и коментиращите могат да виждат опцията да изтеглят, отпечатват и копират

1.6. Изпращане на формуляра за попълване

Преди да изпратите формуляра за попълване, преди това е удачно да установите някои правила. Отидете на ‘[Настройки](#)’ ⚙.



В секция 'Общи' избирате какво ще е удобно за Вашия формуляр. Ако при 'Изисква се влизане в профил' изберете 'Ограничаване до 1 отговор', участниците в проучването ще бъдат подканени да влязат в профила си в Google, преди да започнат да попълват формуляра. При тази опция потребителските имена на участниците няма да бъдат записвани.

Настройки

Общи Презентация Тестове

Събиране на имейл адресите

Разписка за отговора ?

Изисква се влизане в профил:

Ограничаване до 1 отговор
Отговарящите ще трябва да влязат в профила си в Google.

Отговарящите могат да правят следното:

Редактиране след изпращането

Преглед на обобщаващи диаграми и текстови отговори

Отказ Запазване

Ако при 'Отговарящите могат да правят следното' отбележите 'Редактиране след изпращането', участниците в проучването ще могат да редактират вече изпратените отговори.

Настройки

Общи Презентация Тестове

Събиране на имейл адресите

Разписка за отговора ?

Изисква се влизане в профил:

Ограничаване до 1 отговор

Отговарящите могат да правят следното:

Редактиране след изпращането

Преглед на обобщаващи диаграми и текстови отговори

Отказ Запазване

Опцията 'Преглед на обобщаващи диаграми и текстови отговори' позволява на участниците да видят линк с резултатите от проучването.

Настройки

Общи Презентация Тестове

Събиране на имейл адресите

Разписка за отговора ?

Изисква се влизане в профил:

Ограничаване до 1 отговор

Отговарящите могат да правят следното:

Редактиране след изпращането

Преглед на обобщаващи диаграми и текстови отговори

Отказ Запазване

Има съобщение за потвърждение, направено по подразбиране. То се появява, когато участникът изпрати анкетата. Ако искате да промените съобщението за потвърждение, можете да въведете ново съобщение, както е на изображението по-долу.

Настройки

Общи Презентация Тестове

Показване на лента за напредъка

Разбъркване на реда на въпросите

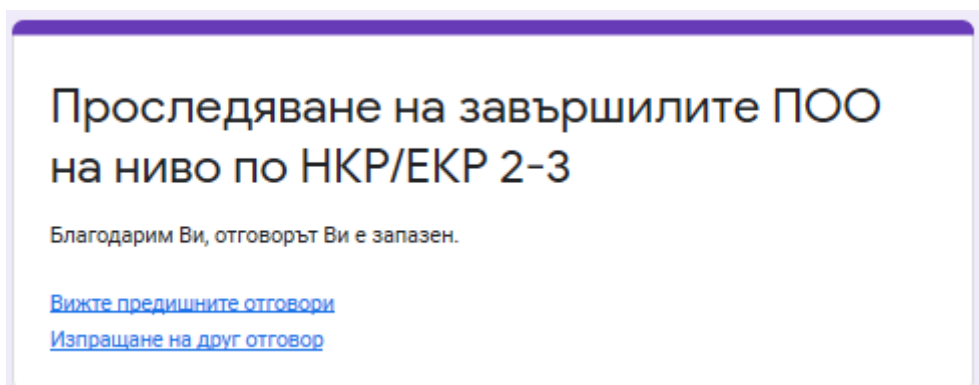
Показване на връзката за изпращане на друг отговор

Съобщение за потвърждение:

Отговорът ви бе записан.

Отказ **Запазване**

Например, ако напишете „Благодарим Ви, отговорът Ви е запазен“, това съобщение ще се появи, когато участникът изпрати формуляра.



Когато сте посочили всички условия, не забравяйте да кликнете върху ‘Запазване’.

Настройки

Общи Презентация Тестове

Отказ **Запазване**

Изпращане на формуляра

За да изпратите формуляра, кликнете на бутон 'Изпращане', като посочите адресите на електронната поща, темата на формуляра и съобщение към поканата. Накрая кликнете 'Изпращане'.

Изпращане на формуляра

Събиране на имейл адресите

Изпращане чрез

Имейл

До **Добавете електронния адрес на сътрудника**

Тема **Напишете темата на формуляра**
Проследяване на завършилите ПОО на ниво по НКР/ЕКР 2-3

Съобщение
Каня Ви да попълните формуляр: **Добавете съобщение към поканата**

Включване на формуляра в имейл

Добавяне на сътрудници **Отказ** **Изпращане**

Можете да вземете директна връзка към формуляра за изпращане чрез чат или имейл от бутона . Преди да копирате линка можете да изберете 'Скъсяване на URL адреса', с цел да получите линк с по-малко символи.

Изпращане на формуляра

Събиране на имейл адресите

Изпращане чрез

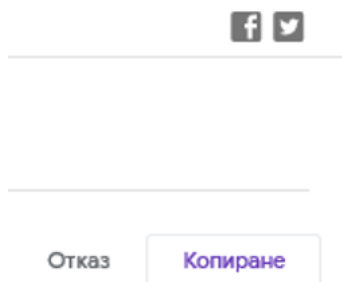
Връзка

https://forms.gle/VqiVzhvq6LFZXriS8

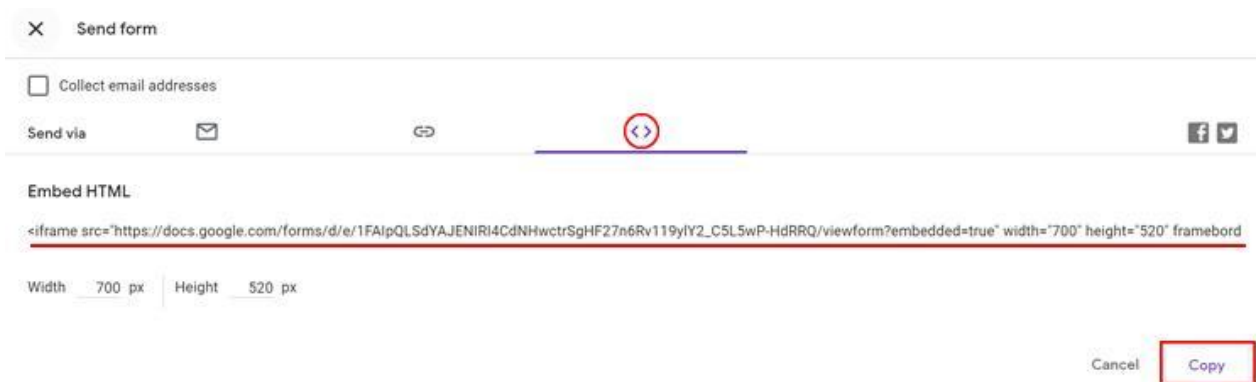
Скъсяване на URL адреса

Отказ **Копиране**

Има опция за споделяне на формуляра чрез социалните мрежи през Фейсбук и Твитър



Можете също да вмъкнете формуляра в блога или уебсайта си с кликане върху бутона <> .









Копирайте HTML кода и го поставете на Вашите блог или уебсайт.


ЧАСТ 2. LIMESURVEY

2.1. Първи стъпки

Когато влезете в профила си, отидете директно до съответната анкета, която трябва да модифицирате.

Survey list

ID на въпросника	Статус	Заглавие	Група	Created	Собственик	Анонимни отговори	Частично	Пълно	Общо	Closed group	
<input type="checkbox"/> 238544	■	Tracking VET graduates at level 6-7 BG	Default	05.06.2020	drieneG11a	He	0	0	0	He	 
<input type="checkbox"/> 216158	■	Tracking VET graduates at level 4-5 BG	Default	05.06.2020	drieneG11a	He	0	0	0	He	 
<input type="checkbox"/> 876784	■	Tracking VET graduates level 6-7 UNIC	Default	05.06.2020	drieneG11a	He	0	0	0	He	 

Можете да промените заглавието, описанието, въвеждащия текст и текста в края на анкетата през **Text elements** от бутона за Общи настройки .

Всяка промяна трябва да бъде запазена.



2.2. Превод на анкетата

Езикът по подразбиране на анкетата е английски, като основният език е посочен в полето **Основен език**.

За да добавите допълнителен език, отидете на **Survey general settings** и кликнете на бутона



Settings Structure

Activate this survey Preview survey Инструменти Display/Export Участници в проучването Отговори

Survey summary : Tracking VET graduates at level 2-3 BG (ID 344746)

Survey URL:

Английски (Base language): <https://survey.ontrack-project.eu/index.php/344746?lang=en>

Изходящ URL: <http://ontrack-project.eu/en/>

Number of questions/groups: 47/5

Text elements:

Описание:

Добре дошли: Здравейте, От вас се изисква да попълните настоящата анкета като възпитаник на нашата организация. Проучването има за ц...

Съобщение на края: Благодарим Ви за отделеното време!

Survey general settings:

Owner: Administrator (info@ontrack-project.eu)

Администратор: Administrator (info@ontrack-project.eu)

Факс до:

Тема:

Publication and access settings:

Начална дата/час: 13.01.2020 17:10

Expiration date/time: -

Listed publicly: Не

Survey settings: Отговорите на проучването НЕ са анонимни. Показва се група по група. Отговорите ще бъдат подпечатани с дата. Участниците могат да запазват частично приключени

След това в полето **Допълнителен език** изберете желаният от Вас език. Накрая кликнете на **Записване**.

Settings Structure

Activate this survey Preview survey Инструменти Display/Export

Участници в проучването Отговори

Записване

General survey settings

Основен език: Английски

Допълнителен език:

Select additional languages

Беларуски

Босненски

Бурски

Български

Виетнамски

Галисийски

info@ontrack-project.eu

Факс до:

Group: Default

Формат: Въпрос по въпрос Група по група Наведъж

Темплейт: On_Track

Minimal Template

Minimal Template

Erasmus+ Minimal Template

A document created using this template for use by developers to create their own surveys.

View

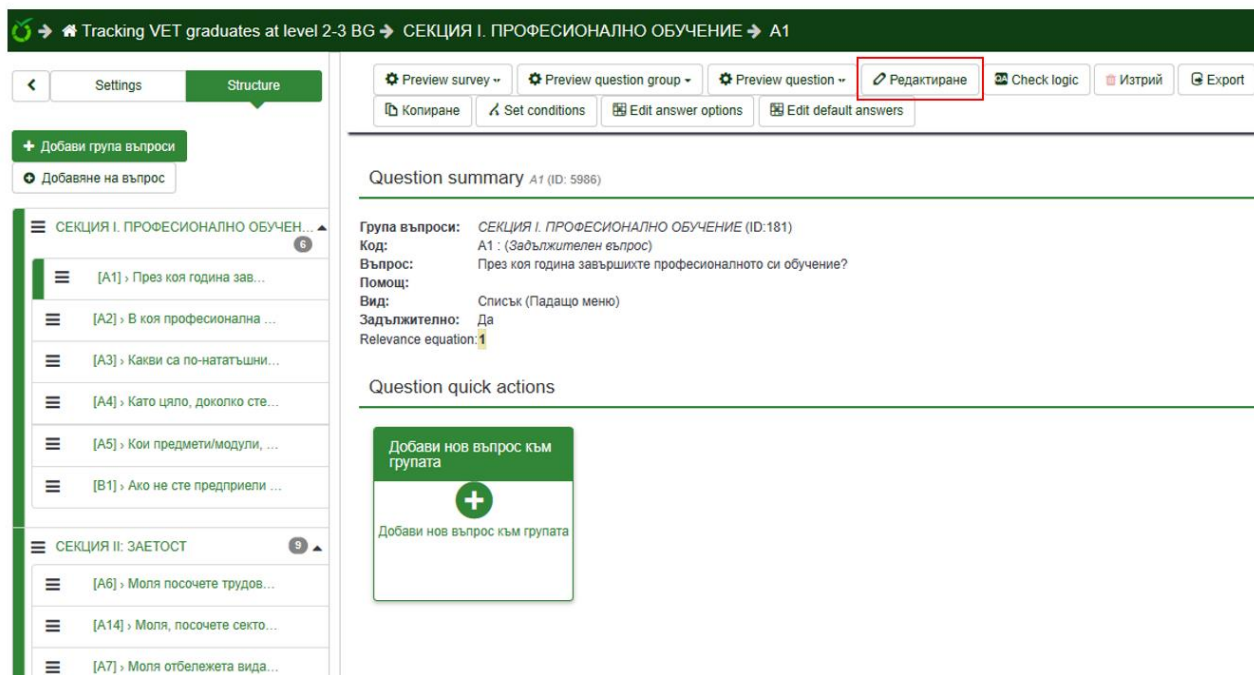
След като добавите езика, отидете на меню **Инструменти** и кликнете на **Бърз превод**.

В менюто за превод имате отделни части от анкетата, готови за превод. Не забравяйте да кликнете върху **Запазване** за всяка промяна, която направите по въпросника.

2.3. Редактиране на въпросите – Видове въпроси

Във всеки формуляр в **Структура** имате списък на въпросите и съответните групи, разделени за всеки раздел. За да редактирате отговорите в раздел **Структура**, кликнете върху въпроса, който искате да промените. С кликането върху въпроса ще получите основната информация – тип на въпроса, дали е задължителен за отговаряне или не, както и съответната му група. Всеки въпрос има уникална група, като в примера по-долу в A1.

Отидете на **Редактирай** за да промените въпроса.



В панела за редактиране можете да запишете кода на въпроса, както и самия въпрос. За да промените типа на въпроса, кликнете на **General options** в дясната страна.

Английски (Основен език) **Български**

Код:
A1

Задължителен

Въпрос:

През коя година завършихте професионалното си обучение?

Помощ:

General options

Question type: **Списък (Падащо меню)**

Question theme: **Подразбиране**

Виж: **List (Dropdown)**
Choose one of the following answers
Please choose...

Група въпроси: **СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ (**

Опция 'Други': **Исклучен**

Задължително: **Включен**

Relevance equation: { 1 }

В общите настройки изберете типа въпрос, който желаете. Можете да отбележите дали този въпрос ще бъде задължителен или не, както и дали искате да добавите опцията „Друго, моля посочете“ като отговор. Кликнете върху **Запазване** когато приключите с тези настройки.

General options

Question type: Списание (Падащо меню)

Question theme:

Подразбиране

Виж:

List (Dropdown)

Choose one of the following answers

Please choose...

Група въпроси:

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ (ID:181)

Опция 'Други':

Исклучен

Задължително:

Включен

Relevance equation:

{ 1 }

Ако въпросът е с един отговор или множествен избор, можете да модифицирате това от бутона **Edit answers options**.

Preview survey ▾
 Preview question group ▾
 Preview question ▾
 Редактиране
 Check logic
 Изтрий
 Export
 Копиране
 Set conditions
 Edit answer options

Edit default answers

Question summary A1 (ID: 5986)

Група въпроси: СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ (ID:181)
 Код: A1 : (Задължителен въпрос)
 Въпрос: През коя година завършихте професионалното си обучение?
 Помощ:
 Вид: Списание (Падащо меню)
 Задължително: Да
 Relevance equation: 1



Редактирай отговорите A1 (ID: 5986)

Английски (Основен език) **Български**

Добавете или премахнете отговор

Position	Код	Възможни отговори	Напишете отговорите	Действия
☰	A1	2010		✎ ⓪ ☒
☰	A8	2011		✎ ⓪ ☒
☰	A7	2012		✎ ⓪ ☒
☰	A6	2013		✎ ⓪ ☒
☰	A5	2014		✎ ⓪ ☒
☰	A4	2015		✎ ⓪ ☒
☰	A3	2016		✎ ⓪ ☒
☰	A2	2017		✎ ⓪ ☒
☰	A9	2018		✎ ⓪ ☒
☰	A10	2019		✎ ⓪ ☒
☰	A15	2020		✎ ⓪ ☒

Предварително зададени набори от етикети...

Бързо добавяне...

Добавете списък с готови отговори чрез тази опция

Ако изберете въпрос с таблица за отмятане на отговорите, може да редактирате подвъпросите чрез посочения бутон.




[Preview survey](#) ▾ [Preview question group](#) ▾ [Preview question](#) ▾ [Редактиране](#)
[Check logic](#) [Изтрий](#) [Export](#) [Копиране](#) [Set conditions](#) [Edit subquestions](#)
[Edit answer options](#)

Question summary *A40* (ID: 6022)


Група въпроси: *ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪПРОСИ ИЛИ ДОПЪЛНИТЕЛНА АНКЕТА* (ID:185)
 Код: *A40 : (Задължителен въпрос)*
 Въпрос: *До каква степен бихте се съгласили със следните твърдения, свързани с професионалното Ви обучение в... (доставчик на ПОО)*
 Помощ:
 Вид: Масив
 Задължително: Да
 Relevance equation: **`{{A22.NAOK == "A1"}}`**

Question quick actions

Добави нов въпрос към групата

 Добави нов въпрос към групата

2.4. Тест и активиране на анкетата

Кликнете на [Preview survey](#), за да се уверите, че информацията е въведена коректно. Преди изпращането на анкетата за попълване, тя трябва да се активира. За тази цел кликнете върху [Activate this survey](#).

 [Tracking VET graduates at level 2-3 BG](#) (344746)

[Settings](#) [Structure](#) [Activate this survey](#) [Preview survey](#) ▾ [Инструменти](#) ▾ [Display/Export](#)
[Участници в проучването](#) [Отговори](#) ▾

Настройки на проучването
[Overview](#)
[Общи настройки](#)
[Text elements](#)

Survey summary : Проследяване на завършилите ПОО на ниво по I (ID 344746)

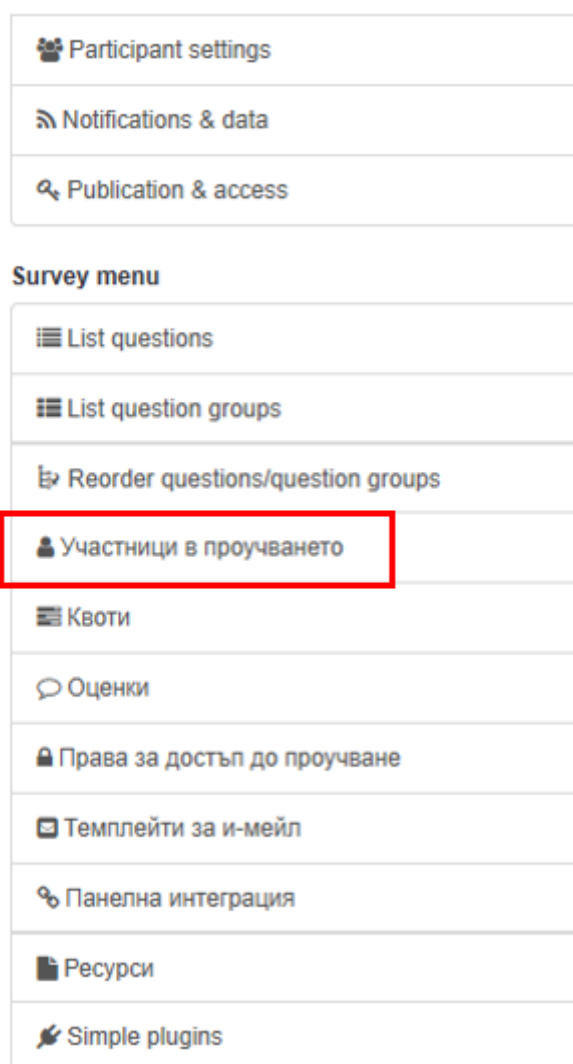
2.5. Изпращане на анкетата за попълване

За да изпратите анкетата до участниците в проучването, трябва да създадете група от хора, които да участват в него. В LimeSurvey ще можете да следите кои участници са попълнили анкетата, както и да гарантирате, че всеки участник попълва анкетата само веднъж.

Можете да изпратите анкетата по списък на участниците по групи или поотделно.

1. Създаване на таблица за участниците в проучването

Отидете на [Settings](#) вляво на екрана. Кликнете на [Участници в проучването](#).



Ще се появи следното съобщение:

Survey participants have not been initialised for this survey.

If you initialise a survey participants table for this survey then this survey will only be accessible to users who provide a token either manually or by URL.

Do you want to create a survey participant table for this survey?

Initialise participant table

Не, благодаря.

Ако кликнете на **Initialise participant table**, анкетата ще бъде достъпна със специален код (токен) за всеки потребител/участник. Така анкетата ще бъде в режим на затворен достъп. След като се активира, потвърдете създаването на таблицата на участниците в проучването.

Ако изтриете таблица с участници, ще се създаде резервно копие, което можете да възстановите.

Възстанови опциите

The following old survey participants tables could be restored:

lime_old_tokens_344746_20200805091544

Възстанови

Инструменти за управление на таблицата с участниците в проучването

Този панел се появява на екрана:

Survey participant summary

Total records	0
Total with no unique token	0
Всички изпратени покани	0
Общо отказали	0
Total screened out	0
Общо попълнени въпросника	0

Total records: Броят на участниците в анкетата от таблицата на участниците в проучването;

Total with no unique token: Показва броя на потребителите без специален код;

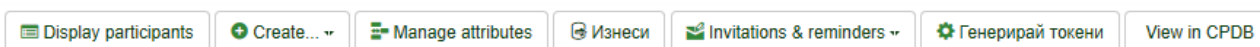
Всички изпратени покани: Показва броя на поканите, изпратени до участниците в проучването от таблицата на участниците, като използва опция за покана от менюто **Invitations & reminders** – покани и напомняния;

Общо отказали: Показва общия брой на участниците, които са избрали да се откажат от попълване на анкетата;

Total screened out: общо прегледани анкети;

Общо попълнили въпросника: Показва броя анкети, които са попълнени от потребителите с генериран токен.

Над обобщаващата таблица за участниците **Survey participant summary** се намират инструментите за управление на таблицата за участниците в проучването:



Display participants: Ако кликнете върху този бутон, ще се зареди таблицата на участниците в анкетата с всички текущи участници. От самия браузър можете да редактирате или изтривате отделни записи от таблицата, както и да използвате редица други полезни функции;

Create...: Тази опция позволява на администратора на анкетата да добави респонденти в таблицата на участниците в анкетата или чрез опцията за добавяне на участник или чрез функцията за импортиране на участници



Manage attributes: Това позволява на администратора на анкетата да добавя допълнителни полета в таблицата на участниците, за да съхранява персонализирани данни на участниците;

Изнеси: Ако искате да експортирате таблиците с токени и да ги използвате в други проучвания, използвайте тази функция. Файлът ще бъде записан във формат .CSV

Invitations & Reminders: Използвайте тази опция, за да поканите бързо или да напомните на участниците от таблицата на участниците в анкетата, за да попълнят онлайн проучването;

Генерирай токени: Това е функционалност на LimeSurvey, която позволява на администратора на анкетата бързо да разпредели произволен уникален код (токен) на всеки потребител от таблицата на участниците в анкетата, който няма такъв;

Display participants – показване на участниците

Показва списъка на участниците от таблицата на участниците. Това позволява:

- да се сортират участниците;
- да се зададе филтър на участниците;
- да се изпълнят някои действия за всеки един запис;
- да се изпълнят някои действия за повече от един запис.

Участници в проучването

ⓘ You can use operators in the search filters (eg: >, <, >=, <=, =)

<input type="checkbox"/> Действие	ID	Собствено име	Фамилия	Адрес за е-поща	И-мейл статус	Токен	Език	Поканата изпратена?	Напомнянето е изпратено?	Брой напомняния	Попълнен?	Използвай останалото	Валидно от	Валидизация:

No survey participants found.

Сортиране на участниците

Вторият ред на таблицата включва различни критерии, които могат да помогнат на администратора на проучването да сортира записите. Ако кликнете върху която и да е от колоните / критериите от таблицата, екранът ще се презареди, показвайки участниците в проучването, подредени в съответствие с критерия, върху който току-що сте кликнули. Кликнете два пъти върху него, за да покажете резултатите в низходящ ред.

Участници в проучването

ⓘ You can use operators in the search filters (eg: >, <, >=, <=, =)

<input type="checkbox"/> Действие	ID	Собствено име	Фамилия	Адрес за е-поща	И-мейл статус	Токен	Език	Поканата изпратена?	Напомнянето е изпратено?	Брой напомняния	Попълнен?	Използвай останалото	Валидно от	Валидизация:

No survey participants found.

Добавяне на филтър

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

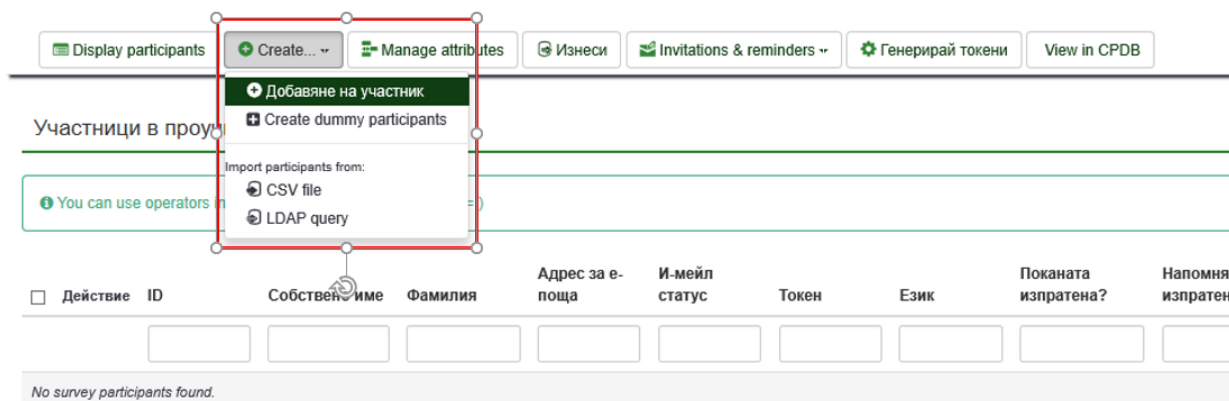
Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Ако искате да филтрирате участниците по даден признак, изберете съответната колона и впишете стойностите/съдържанието, според което искате да зададете филтъра.

Create – добавяне на участници

Отидете на бутон **Create** и кликнете върху **Добавяне на участник**, за да добавите още лица към списъка с участниците. Можете да ги добавяте ръчно, като и с файл с разширение CSV и база данни LDAP.



След като кликнете на **Добавяне на участник**, ще трябва да попълните следващите полета, като напр. име, адрес на електронна поща и др.

ИД:
Автоматично

Попълнен?
 Да

First name:

Last name:

Token:

Можете да оставите това празно и така автоматично да генерирате токени чрез "Създай токени"

Език:
Английски

Валидно от:

Until:

И-мейл:

Email status:
OK

Поканата изпратена?
 Да

Напомнянето е изпратено?
 Да

Използвай останалото:
1

Забравяне Затвори

ID: представлява цяло число, което автоматично се присвоява на всеки участник в проучването;

Попълнен?: Деактивирано е по подразбиране. Ако е активирано, ще съдържа датата, когато анкетата е приключила. Няма да се изпращат покани или напомнания до съответните потребители, ако полето е активирано. То се активира автоматично, ако съответният участник в анкетата попълни анкетата, като използва своя присвоен код (токен).

First name: Собственото име на участника;

Last name: Фамилното име на участника;

Token: Това е присвоения код на поканата. Може да се генерира ръчно или автоматично (чрез бутона Генерирай на токени);

Език: Можете да изберете езика по подразбиране на анкетата за съответния участник;

И-мейл: Адресът на електронната поща на участника;

Email status: Това поле ви помага да проследявате „лошите“ имейл адреси. Например, ако администраторът на анкетата е получил известия за грешка по имейл от този адрес на електронна поща, тогава той може да зададе това поле на нещо различно от „ОК“ (например „неизвестен потребител“ или „квотата на пощенската кутия е надвишена“). Маркирането на това поле със състояние на имейл, различно от „ОК“, ще ви помогне да пропуснете този запис при изпращане на покани или напомнящи имейли. Имайте предвид, че това е напълно ръчно, освен ако не решите да внедрите скрипт, който автоматично актуализира това поле;

Поканата изпратена?: Ако е активирано полето, ще съдържа датата, на която е изпратен имейл с поканата;

Напомнянето е изпратено?: Ако е активирано полето, ще съдържа датата, на която е изпратен напомнящият имейл;

Използвай останалото: Брояч на броя на използваните токени. *Забележка:* Когато увеличавате тази стойност (по подразбиране = 1) за потребител, който вече е попълнил анкетата (която задава употребата отляво на 0), вие също така трябва да превключите полето Завършено от "Да" на "Не";

Валидно от: & Until: Можете да зададете период от време или дата, когато този токен ще бъде разрешен да се използва. Можете да оставите полето празно, ако не искате да ограничавате срока за участие за определени потребители. Ако потребителят отговаря на анкетата и времето за участие приключва, потребителят се блокира незабавно и няма да може да завърши анкетата.

Обърнете внимание, че панелът за добавяне на участник в анкетата е направен от два раздела: раздел за общи раздел са допълнителни атрибути.



Create dummy participants – създай фиктивни участници

Фиктивният участник може да се използва, когато не искате да изпращате имейли с токен кода на всеки участник, а да му предоставите токена по друг начин. Например, по време на изпит обучаващите получават документ с код за поканата, който да бъде въведен в началото на онлайн анкетата. По този начин се увеличава вероятността да получите повече отговори и съответно обратна връзка.

Ако кликнете върху бутона, ще се зареди следната страница:

Create dummy participants

ID:

АВТО

Number of participants:

Дължина на токена:

Собствено име:

Полето за брой участници ви позволява да въведете редица фиктивни променливи, които искате да добавите в таблицата на участниците в проучването.

След като попълните полетата, натиснете бутона **Записване**, разположен в горната дясна част на екрана, за да запазите фиктивни променливи.

За да проверите дали са добавени или не, посетете отново таблицата на участниците в проучването:

Участници в проучването

ⓘ You can use operators in the search filters (eg: >, <, >=, <=, =)

<input type="checkbox"/> Действие	ID	Собствено име	Фамилия	Адрес за е-поща	И-мейл статус	Токен	Език	Поканата изпратена?	Напомнянето е изпратено?	Брой напомняния	Попълнен?	Използвай останалото	Валидно от	Валидизация:
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

No survey participants found.

След като е готов списъкът с участниците, отидете на **Invitations & reminders**. Кликнете на **Send email invitation**.



Спрете това проучване. Execute survey ▾ Инструменти ▾ Display/Export Учасници в проучването **Отговори ▾**

Survey summary : Проследяване на завършилите ПОО на ниво по НКР/ЕКР 2-3 (ID 344746)

- Отговори и статистики
- Екран за въвеждане на данни
- Частични (запазени) отговори

Survey URLs:	
Английски (Base language):	https://survey.ontrack-project.eu/index.php/344746?lang=en
Български:	https://survey.ontrack-project.eu/index.php/344746?lang=bg
Изходящ URL:	-
Number of questions/groups:	47/5

Text elements:	
Описание:	
Добре дошли:	
Съобщение на края:	

Survey general settings:	
Owner:	Administrator (info@ontrack-project.eu)
Администратор:	Administrator (info@ontrack-project.eu)
Факс до:	
Тема:	

Publication and access settings:	
Начална дата/час:	13.01.2020 17:10
Expiration date/time:	-
Listed publicly:	Не

Survey settings: Отговорите на проучването НЕ са анонимни.
Показва се група по група
Отговорите ще бъдат подпечатани с дата.
Участниците могат да запазват частично приключени

Разделът, който следва в LimeSurvey, се фокусира върху отговорите и създаването на статистика. След като кликнете на **Отговори и статистики**, страницата с резюме се показва по подразбиране:

Обобщение ▾ Отговори ▾ Въвеждане на данни Статистика Изнеси ▾ Импорт ▾

Прегледай запазените, но неподадените отговори Batch deletion

Обобщение на отговорите	
Full responses	0
Incomplete responses	0
Total responses	0

Първата таблица е "Обобщение на отговорите" и показва следното:

Full responses - броят анкети, подадени от респондентите (след натискане на бутона „Изпращане“, разположен на последната страница на анкетата);

Incomplete responses - броят анкети, които не са били напълно попълнени от респондентите;

Total responses - обобщеният брой пълни и непълни отговори.

Можете да експортирате отговорите в желаня от вас формат

Обобщение
Отговори ▾
Въвеждане на данни
Статистика
Изнеси ▾
Импорт ▾

Прегледай запазените, но неподадените отговори
Batch deletion

- Export responses
- Export responses to SPSS
- Изнеси VV файл за въпросник

Обобщение на отговорите

Full responses	0
Incomplete responses	0
Total responses	0

В меню **Статистика** се съдържат различни статистически данни, както и възможност за експортирането им извън LimeSurvey.

Статистика - simple mode - използват се вградени статистически функции за генериране на прости графики и диаграми;

Статистика - expert mode - позволява да се изберат определени данни, които да се показват като статистика. В случай, че вграденият експертен режим не е достатъчен за вашите нужди, можете да експортирате данните в други формати, за да ги анализирате допълнително, като използвате друг специализиран статистически софтуер.



ЧАСТ 3. ПРИМЕРНИ ВЪПРОСНИЦИ

3.1. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 2-3

QA1. СТАНДАРТИЗИРАН ВЪПРОСНИК

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QA1.I.1. През коя година завършихте професионалното си обучение?

Избор от 2010-2020 (падащо меню)

QA1.I.2. В коя професионална област беше Вашето обучение в ... (наименование на доставчика на ПОО)?

Трябва да бъде предварително попълнено от доставчика на ПОО - въз основа на учебните програми, които предлага

Избор от опции (падащо меню)

QA1.I.3: Какви са по-нататъшните стъпки, които сте предприели в професионалното си образование/обучение?

- ПОО в същата област
- ПОО в друга област
- Няма по-нататъшни стъпки следват опции ако това е отговорът
 - Още не планирам
 - В момента работа

QA1.I.4: Като цяло, колко сте доволни от професионалното обучение, което получихте в (доставчик на ПОО)?

- Много доволен –доволен-недоволен-много недоволен

QA1.I.5: Кои предмети от завършената специалност ви помогнаха при първата ви работа? (само ако лицето е посочило, че е работещ)

ОТВОРЕН ВЪПРОС

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QA.II.1: Отбележете основния си трудов статус в момента и уточнете:

- Зает – следват опции ако това е отговорът
 - Временен договор
 - Постоянен трудов договор
 - Самонает
- Безработен - следват опции ако това е отговорът
 - Уча в момента



- Търся работа

Ако лицето е безработно, няма повече въпроси в тази секция

QA.II.2: Как намерихте настоящата си работа? Само ако лицето е посочило, че има работа

- Чрез доставчика на ПОО
- Моят работодател ме насочи към курса за повишаване на квалификацията ми
- Чрез семейството или приятелите ми
- Агенция за подбор/бюро по труда
- Чрез свободния пазар на труда – с подаване на автобиография
- Самонает съм

QA.II.7: Моля, посочете сектора, в който работите

- Бизнес сектор: индустрия
- Бизнес сектор: услуги
- Бизнес сектор: друго
- Изследователски и технологични организации
- Публичен сектор
- Медицина и здравеопазване (включително ветеринарна медицина)
- Образование
- Неправителствен сектор
- Друго (моля, пояснете):

Само за тези, които в момента работят

QA.II.3: Покриха ли Ви се очакванията за първоначално заплащане след завършване на ПОО?

- Да
- Не
- Не знам

QA.II.4: Вашата работа свързана ли е с професионалната област, в която беше обучението Ви към ... (доставчик на ПОО)

- Да
- Не

QA.II.5: Какви пречки срещнахте по време на търсенето на работа?

Отбележете всички приложими отговори

- Отнема много време
- Работодателите не се интересуват от нивото на квалификацията ми
- Работодателите не се интересуват от областта на специализацията ми
- Предпочитания по отношение на пол сред работодателите
- Предпочитания по отношение на възраст сред работодателите



- Липса на професионален опит
- Ограничени възможности за заетост в моята област
- Не притежавам необходимата квалификация
- Друго (моля, уточнете)

QA.II.6: Приблизително колко месеца минаха между завършването на професионалното обучение и намирането на първата платена работа?

- Вече имах работа
- Месец или по-малко
- 2-6 месеца
- 7-12 месеца
- Повече от 12 месеца
- Продължих да уча

СЕКЦИЯ IV: ДЕМОГРАФИЯ

QA.IV.1: В коя държава живеете в момента?

(Падащо меню)

QA.IV.2: Възраст, произтичаща от въпроса: Коя е годината Ви на раждане?

- (Опции от падащо меню от 1900-2020)

QA.IV.3: Какъв е Вашият пол?

- Мъж
- Жена
- Друго

СЕКЦИЯ V: ДАННИ ЗА КОНТАКТ

- Телефон за контакт
- Настоящ адрес
- Електронна поща
- Линк към профил в социална мрежа

QA. V.1: По какъв начин бихте искали да останете във връзка с ... (доставчик на ПОО)? (отбележете всички приложими отговори)

- Е-бюлетин
- Срещи на завършили
- Актуализиране на уебсайтове на възпитаници
- Годишни събития на доставчика на ПОО
- Социални мрежи
- Друго (моля, посочете):



QA2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪПРОСИ И/ИЛИ ДОПЪЛНИТЕЛНА АНКЕТА

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QA2.I.1: Как бихте оценили вашите собствени компетентности, придобити по време на участието Ви в професионалното обучение към ... (доставчик на ПОО)?

Въпросът ще предостави обратна връзка на доставчика на ПОО въз основа на самооценка на обучаваните лица

Компетентност	Много добро ниво	Добро ниво	Неутрално	Ниско ниво	Много ниско нивп
Дигитални компетентности					
Грамотност					
Чужди езици					
Професионални компетентности					
Друго (моля, посочете)					

QA2.I.2: Каква беше Вашата мотивация при избора на ... (наименование на доставчика на ПОО)?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA2.I.3: Към момента на завършване на професионалното обучение бяхте ли нает на работа в организацията, в която работите в момента? Were you hired by the company when you completed your studies

- да
- не

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QA2.II.1: Били ли сте на работа след завършване на професионалното си обучение?

Само за тези, които са посочили, че в момента не са заети

- да
- не

QA2.II.2: До каква степен следните компетентности са важни за изпълнение на настоящата Ви работа?

Само за тези, които са посочили, че работят в професионалната област, в която са се обучавали

Компетентност	В много голяма степен	В известна степен	Неутрално	В ниска степен	В много ниска степен
---------------	-----------------------	-------------------	-----------	----------------	----------------------

40

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Дигитални компетентности					
Грамотност					
Чужди езици					
Професионални компетентности					
Друго (моля, посочете)					

QA3: ИНТЕРВЮТА ЛИЦЕ В ЛИЦЕ/ФОКУС ГРУПИ

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QA3.I.1: Каква е най-високата квалификация, която притежавате?

Отговорът ще даде информация на доставчика на ПОО дали обучаемият е преминал последващо обучение

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.2: В коя професионална област е най-високата Ви квалификация?

Отговорът ще даде информация дали обучаемият работи в същата професионална област, в която е било обучението

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.3: Каква беше Вашата мотивация да предприемете допълнително стъпки за обучение?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.4: Каква извънкласна дейност по време на обучението Ви помогна при вашата работа?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.5: Коя дейност или случка от времето на обучението си спомняте най-добре и какво точно си спомняте?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.6: Каква беше Вашата мотивация да изберете ... (доставчик на обучение)?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.7: Работихте ли по време на професионалното си обучение?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.8: По време на обучението си в... (доставчик на обучение) участвахте ли в мобилност в чужбина?

ОТВОРЕН ВЪПРОС



QA3.I.9: Доколко важно беше участието Ви в мобилност за бъдещата Ви работа/допълнително обучение?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QA3.I.10: Доколко важен беше Вашият стаж за бъдещата Ви работа/допълнително обучение?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QA3.II.4: До каква степен бихте се съгласили със следните твърдения, свързани с професионалното Ви обучение в... (доставчик на ПОО)

	<i>Напълно несъгласен</i>	<i>Несъгласен</i>	<i>Съгласен</i>	<i>Напълно съгласен</i>
Обучението ме подготви за бъдещата ми работа				
Обучението ми помогна да напредва в желаната от мен кариера				
Обучението ми даде възможност да дам добавена стойност към организацията/компанията, в която работя				
За мен беше ясно какви възможности имам за кариера след завършване на обучението ми				
Ако можех да започна кариерата си отначало, пак бих избрал за себе си това професионално обучение				
Преходът към първата работа след завършване беше труден				

QA3.II.5: Какви планове имате за последващо професионално развитие?

СЕКЦИЯ III: ДРУГИ

42

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

QA3.III. 1 Били ли сте част от доброволчески инициативи?

- да
- не

QA3.III.2: Колко важни бяха доброволчките инициативи за Вашата бъдеща работа/бъдещо обучение?

- Не бяха важни изобщо
- Частично важни
- Важни
- Много Важни
- Не знам
- Не съм участвал/а в доброволчески инициативи

QA.III.3: Участвали ли сте във вземането на важни решения (например участие в синдикати, учебни съвети и др.)?

- да
- не

QA.III.4: Доколко важно беше участието Ви във вземането на важни решения за Вашата бъдеща работа/бъдещо обучение?

- Не бяха важни изобщо
- Частично важни
- Важни
- Много Важни
- Не знам
- Не съм участвал/а във вземането на важни решения

QA.III.5: Смятате ли, че професионалното обучение в ...(доставчик на ПОО) допринесе за Вашата гражданска ангажираност?

- да
- не



СЕКЦИЯ IV: ДЕМОГРАФСКИ ДАННИ

QA3.IV.1: Ако в момента не живеете в страната, където сте завършили ПОО към ... (доставчик на ПОО), каква е причината? *Отбележете всички приложими отговори*

- Продължих да уча в друга държава
- Не успях да намеря работа в същата държава
- Последвах партньора/съпруга/съпругата си
- Друго (моля, посочете)

3.2. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 4-5

QB1. СТАНДАРТИЗИРАН ВЪПРОСНИК

Здравейте,

От вас се изисква да попълните настоящата анкета като възпитаник на нашата организация. Проучването има за цел да проследи пътя на завършилите по отношение на заетост и по-нататъшното образование и обучение и да предостави ценни данни, които ще бъдат използвани за непрекъснатото подобряване на предоставянето на образование и обучение.

Това проучване трябва да отнеме не повече от 15 до 20 минути. Участвайки в това проучване, вие ще ни помогнете да подобрим нашите програми за обучение и услуги.

Проучването се състои от основен въпросник, който ще ни даде минимална информация относно заетостта и по-нататъшното образование на нашите завършили плюс незадължителен допълнителен въпросник, който ще предостави по-задълбочена информация за кариерните и образователните пътеки. Можете да участвате в проучването анонимно и от вас зависи да ни предоставите вашите данни за контакт, ако искате да поддържате контакт с нас. При всички случаи, обработването на резултатите от проучването ще се извърши по строго поверителен начин.

Благодаря за отделеното време!

Моля, натиснете „Напред“, за да започнете

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QB1.I.1. През коя година завършихте професионалното си обучение?

Избор от падащо меню 2010-2020



QB1.1.2. В коя професионална област беше Вашето обучение в ... (наименование на доставчика на ПОО)

Предварително се въвежда от доставчика на ПОО, въз основа на предлаганите курсове или обхват на лицензията

Избор от падащо меню

QB1.1.3: Доколко беше подкрепено развитието на следните меки умения по време на обучението?

Въпроси	Много силно	Силно	Слабо	Много слабо	Не знам
Умения за учене					
Способност за учене на нови неща					
Способност за поемане на отговорност за собственото си обучение					
Способност за интерпретиране и комуникиране на информация					
Способност за инвестиране на време и усилия в усвояването на нови знания					
Комуникативност					
Способност за обясняване на инструкции за работа на колегите					
Способност за използване на специфична терминология на работното място					
Способност за изразяване на своите собствени идеи, мисли, мнения и чувства, свързани с работата					
Способност да работя и комуникирам в мултикултурна среда					
Работа в екип					
Способност за уважаване мислите и мнението на членовете на екипа					
Способност за стремеж към постигане на групов консенсус при вземането на решение					
Способност за приемане на критична обратна връзка					
Способност за оценяване на приноса на другите					
Способност за открито споделяне на информация					
Разрешаване на проблеми					
Способност за достигане до практически решение					
Способност за идентифициране на проблеми					
Способност за планиране и управление на ресурси за разрешаването на проблеми					



Креативност и иновативност / предприемаческо поведение					
Способност да се идентифицират и да се възползват възможности					
Способност за превръщане на идеята в действия					
Способност за прилагане на креативност в творческия процес					
Способност за оценяване на предимствата и недостатъците при стартиране на нов бизнес					
Самоуправление и управление на кариерата					
Способност за откриване на възможности за кариерно развитие в моята собствена и в други културни общности					
Способност за определяне и приотизиране на цели					
Способност за справяне с проблеми и управление на стреса					
Способност за вземане на решения					
Способност за показване на дисциплина и отговорност					

QB1.1.4: Доколко обучението и всякакви допълнителни дейности, включително стаж по време на обучението) в... (име на доставчик на обучение) Ви:

Въпрос	<i>Много добре</i>	<i>Добре</i>	<i>Не много добре</i>	<i>Изобщо</i>	<i>Не знам</i>
подготвиха за заетост					
подготвиха за допълнително обучение					
подготвиха за работа като самонает/фрилансър или за стартиране на собствен бизнес					

QB1.1.5: Като цяло, доколко сте доволни от проведеното професионално обучение в ... (наименование на доставчика на ПОО)

- *Много доволен –доволен-недоволен-доста недоволен*

QB.1.6: Участвахте ли в мобилност в чужбина по време на обучението Ви в.... (наименование на доставчика на обучение)?

- Да
- Не

QB.1.7: Колко важна беше мобилността за бъдещата Ви работа или за бъдещото Ви обучение?

- Изобщо не беше важна
- Донякъде важна



- В известна степен важна
- Много важна
- Не знам
- Не съм участвал/а в мобилност

QB.I.8: Участвахте ли в обучение в реална работна среда (стажуване, чиракуване) по време на обучението си?

- Да
- Не

QB.I.9: Доколко важно беше обучението Ви в реална работна среда за бъдещата Ви работа или бъдещото Ви обучение?

- Изобщо не беше важно
- Донякъде важно
- В известна степен важно
- Много важна
- Не знам
- Не съм участвал/а в обучение в реална работна среда

QB1.I.10: Продължихте ли с обучението си след завършване?

- Да, продължих в бакалавърска степен
- Да, преминах следдипломна квалификация
- Да, пренасочих се в друга сфера на обучение в същото или по-ниско ниво
- Да, пренасочих се в друга сфера на обучение
- Не продължих обучението си

QB1.I.11: В каква област е най-високата Ви професионална квалификация?

Въпросът ще предостави обратна информация на доставчика на обучение дали обучаемият е продължил да учи в същата област, в която е учил

- Селско стопанство
- Хуманитарни науки
- Икономика
- Информационни и комуникационни технологии
- Право и администрация
- Техника
- Изкуства
- Управление
- Отбрана и военно дело
- Медицина и здравни грини (включително ветеринарна медицина:
- Образование
- Спорт
- Социални науки



- Природни науки
- Публична администрация
- Друго, моля посочете
- Не продължих с обучението си след завършване

QB1.I.12: Каква беше мотивацията Ви да продължите с допълнително обучение?

- Недостатъчно знания, придобити в .. (наименование на доставчика на обучение)
- Нерелевантни знания и умения, придобити в ... (наименование на доставчика на обучение)
- Да подобря уменията си
- Да подобря възможностите си за заетост
- Да подобря статуса си на настоящата ми работа
- Натиск от семейството/приятелите ми
- Да повиша възнаграждението си
- Друго, моля посочете
- Не продължих с обучението си след завършване

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QB.II. 1 Имате ли работа в момента?

- Да
- Не

QB.II.2a: Ако да, посочете основния си трудов статус в момента:

- Постоянен трудов договор на пълно работно време (30 часа на седмица или повече)
- Постоянен трудов договор на непълно работно време (по-малко от 30 часа на седмица)
- Временен договор на пълно работно време (30 часа на седмица или повече)
- Временен договор на непълно работно време (по-малко от 30 часа на седмица)
- Самонает

QB.II.2b: Ако не, посочете в момента статуса си:

- Редовно обучение
- Отглеждане на деца
- Прекъсване на кариерата
- Безработен
- Пенсионер
- Друго, моля посочете

QB.II.3: Бяхте ли зает в трудова дейност след като завършихте обучение си?

Приложимо само за тези, които не работят в момента

- Да
- Не



QВ.ІІ.4: Каква беше първата Ви заплата след дипломирането (годишен нетен доход)?

- Под €5,000
- €5,001-€10,000
- €10,000-€15,000
- €15,001-€20,000
- €20,001-€25,000
- €25,001-€30,000
- €30,001-€40,000
- €40,001-

QВ.ІІ.5: Някога работили ли сте в сферата, в която сте се обучавали в ... (наименование на доставчика на обучение)?

- Да, работя постоянно в професионалната си област
- Да, но само на временна работа
- Не

QВ.ІІ.6: Какви пречки срещнахте по време на търсенето на работа?

Отбележете всички приложими отговори

- Отнема много време
- Работодателите не се интересуват от нивото на квалификацията ми
- Работодателите не се интересуват от областта на специализацията ми
- Предпочитания по отношение на пол сред работодателите
- Предпочитания по отношение на възраст сред работодателите
- Липса на професионален опит
- Ограничени възможности за заетост в моята област
- Не притежавам необходимата квалификация
- Друго (моля, уточнете)

QВ.ІІ.7: Приблизително колко месеца минаха между завършването на професионалното обучение и намирането на първата платена работа?

- Вече имах работа
- Месец или по-малко
- 2-6 месеца
- 7-12 месеца
- Повече от 12 месеца
- Продължих да уча

QВ.ІІ.8: Моля посочете сектора, в който работите

- Бизнес сектор: индустрия
- Бизнес сектор: услуги



- Бизнес сектор: друго
- Изследователски и технологични организации
- Публичен сектор
- Медицина и здравеопазване (включително ветеринарна медицина)
- Образование
- Неправителствен сектор
- Друго (моля, пояснете):

Само за тези, които в момента работят

QV.II.9: До каква степен следните компетентности са важни за настоящата Ви работа (ако работите в момента)?

Въпроси	Много висока	Висока	Ниска	Много ниска	Не знам
Умения за учене					
Способност за учене на нови неща					
Способност за поемане на отговорност за собственото си обучение					
Способност за интерпретиране и комуникиране на информация					
Способност за инвестиране на време и усилия в усвояването на нови знания					
Комуникативност					
Способност за обясняване на инструкции за работа на колегите					
Способност за използване на специфична терминология на работното място					
Способност за изразяване на своите собствени идеи, мисли, мнения и чувства, свързани с работата					
Способност да работя и комуникирам в мултикултурна среда					
Работа в екип					
Способност за уважаване мислите и мнението на членовете на екипа					
Способност за стремеж към постигане на групов консенсус при вземането на решение					
Способност за приемане на критична обратна връзка					
Способност за оценяване на приноса на другите					



Способност за открито споделяне на информация					
Разрешаване на проблеми					
Способност за достигане до практически решения					
Способност за идентифициране на проблеми					
Способност за планиране и управление на ресурси за разрешаването на проблеми					
Креативност и иновативност / предприемаческо поведение					
Способност да се идентифицират и да се използват възможности					
Способност за превръщане на идеята в действия					
Способност за прилагане на креативност в творческия процес					
Способност за оценяване на предимствата и недостатъците при стартиране на нов бизнес					
Самоуправление и управление на кариерата					
Способност за откриване на възможности за кариерно развитие в моята собствена и в други културни общности					
Способност за определяне и приоритизиране на цели					
Способност за справяне с проблеми и управление на стреса					

QB.II.10: До каква степен сте съгласни със следните твърдения, свързани с Вашето обучение в ... (наименование на доставчика на обучение)?

	<i>Силно несъгласен</i>	<i>Несъгласен</i>	<i>Съгласен</i>	<i>Силно съгласен</i>
Програмата за обучение правилно ме подготви за работата ми				
Ако можех да започна кариерата си наново, пак бих избрал същата програма за обучение				
Преходът от завършването ми до първата ми работа беше лесен				

QB.II.11: Доколко сте доволни от следните елементи на Вашата настояща работа?



Въпроси	<i>Много доволен</i>	<i>Доволен</i>	<i>Неутрално</i>	<i>Недоволен</i>	<i>Много недоволен</i>	<i>Не знам</i>
Заплата						
Бонуси						
Осигуровки						
Връзка с обучението ми						
Автономност						
Лично удовлетворение						
Условия на работа						
Възможности за кариерно развитие						
Социално въздействие						

СЕКЦИЯ IV: ДЕМОГРАФСКИ ДАННИ

(обяснение: тези въпроси са за статистически анализ)

QV.III.1: В коя държава живеете в момента?

(Падащо меню)

QV.III.2.0 Обучението във Вашата родна държава ли беше?

- Да
- Не –(ако отговорът е НЕ, отидете на QV.III.2.1)

QV.III.2.1: Ако в момента не живеете в страната, където сте завършили ПОО към ... (доставчик на ПОО), каква е причината? Отбележете всички приложими отговори

- Продължих да уча в друга държава
- Не успях да намеря работа в същата държава
- Лични причини
- Друго (моля, посочете)

QV.III.3: Възраст, произтичаща от въпроса: Коя е годината Ви на раждане?

- (Опции от падащо меню от 1900-2020)

QV.III.4: Какъв е Вашият пол?

- Мъж
- Жена
- Друго

QV.III.5: какъв беше семейният Ви доход по време на обучение (в зависимост от държавата)?

- 0-€10,000
- €10,000-€15,000



- €15,001-€20,000
- €20,001-€25,000
- €25,001-€30,000
- €30,001-€40,000
- €40,001-€60,000
- €60,001
- Не знам

QВ.ІІІ.6: Какво е образователното ниво/ научна степен на баща Ви/майка Ви?

	По-ниско от средно – без диплома	Средно образование	Бакалавър	Магистър	Доктор	По-високо от доктор	Не знам
Баща							
Майка							

QВ.ІІІ.7: Работихте ли по време на обучението си?

- Да
- Не

СЕКЦИЯ V: ДАННИ ЗА КОНТАКТ

Ще се радваме да поддържаме връзка с Вас с цел подобряване на качеството. Вашето мнение е важно не само за това проучване, но може да бъде полезно, ако бъде дадено в допълнително интервю или друг процес на обратна връзка. Ето защо ще се нуждаем от вашите данни за контакт, които се съхраняват и използват само по гореспоменатите причини!

- Име
- Телефон
- Настоящ адрес
- Електронна поща
- Линк към профил в социална мрежа

QВ. V.1: : По какъв начин бихте искали да останете във връзка с ... (доставчик на ПОО)? (отбележете всички приложими отговори)

- Е-бюлетин
- Срещи на завършили
- Актуализиране на уебсайтове на възпитаници
- Годишни събития на доставчика на ПОО
- Социални мрежи
- Друго (моля, посочете):



ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪПРОСИ И/ИЛИ ДОПЪЛНИТЕЛНА АНКЕТА

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QV2.I.1. Как бихте оценили ... (наименование на доставчик на обучение) на база на следните аспекти:

(5: много доволен;... 1.: много недоволен + не знам): матрична таблица с въпроси

Въпроси	<i>Много доволен</i>	<i>Доволен</i>	<i>Недоволен</i>	<i>Много недоволен</i>	<i>Не знам</i>
ясни правила за структурата и организацията на професионалното обучение					
стандарты/механизми/мерки за осигуряване на качеството					
политики/мерки за намаляване на напускането					
информация за обучаемите по учебни и образователни въпроси					
обща атмосфера в институцията за ПОО					
равни възможности					
квалификация на преподавателския състав					
обща връзка между учители и ученици					
актуални преподавани професионални знания					
приложимост на преподаваните професионални знания					
ежедневни практически примери от професионалната област в образованието					
учебни съоръжения за практическо обучение					
стандарты за практическо обучение					
дигитални ресурси за обучение					
информация за допълнително обучение					
сътрудничество между учебната институция и работодателите в професионалната област					
подходи, ориентирани към обучаемите					
професионални възможности за самообучение					
възможности за участие на студенти в професионални събития / конференции					
осигуряване на възможности за работа по време на обучението					
подкрепа при преход към заетост след придобиване на квалификация					

QN2.I.2: Ако трябваше сега да кандидатствате за обучение в ... (наименование на доставчика на обучение), бихте ли направили отново същия избор?

54

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

- Същата институция и същата област на обучение
- Същата институция, но друга област на обучение
- Друга институция по същата професия/специалност
- Друга институция и друга квалификация
- Не знам

QB2.I.3: Колко добре смятате, че ви е подготвила програмата за обучение за работа, отчитайки нивото си на квалификация?

- *Много адекватно –повече от адекватно –адекватно –неадекватно- изобщо не ме е подготвила*

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QB2.II.1: Кое най-добре описва настоящата Ви длъжност? Отбележете всички приложими отговори

- Мениджърски длъжности
- Длъжности за бизнес и финансови операции
- Компютърни и математически професии
- Архитектурни и инженерни професии
- Професии в сферата на природните науки
- Професии в сферата на физиката
- Професии в социалната сфера
- Професии в общността и социалните услуги
- Юридически професии
- Професии в образованието, обучението и библиотечното дело
- Професии в сферата на изкуството, дизайна, развлеченията, спорт и медии
- Практикуващи лекари и технически професии
- Професии за подпомагане на здравопазването
- Професии в сферата на отбраната
- Професии, свързани с приготвяне и сервиране на храна
- Професии в сферата на почистване и поддръжка на сгради и съоръжения
- Професии в сферата на грижите за личността
- Професии в сферата на продажбите
- Професии в офис и административно обслужване
- Земеделски, риболовни и горски професии
- Строителни и добивни професии
- Професии по инсталиране, поддръжка и ремонт
- Професии в производството
- Професии в транспорта и дейности, свързани с преместване на материали
- Военни професии
- Други професии – моля, посочете
- Безработен съм



QB2.II.2: Какво е минималното квалификационно ниво, което се изисква за настоящата Ви длъжност?

- Не се изисква определено ниво на квалификация
- Първи гимназиален етап/втора степен на професионална квалификация (ЕКР/НКР 3)
- Средно образование/трета степен на професионална квалификация (ЕКР/НКР 4)
- Професионален колеж (ЕКР/НКР 5)
- Бакалавър
- Магистър
- Доктор
- Научна степен
- Друго, моля посочете
- Безработен съм

QB.II.3: Какъв е годишният Ви брутен доход (без облагане)?

- Под €5,000
- €5,001-€10,000
- €10,000-€15,000
- €15,001-€20,000
- €20,001-€25,000
- €25,001-€30,000
- €30,001-€40,000
- €40,001-€60,000
- €60,001-

СЕКЦИЯ IV: ГРАЖДАНСКО УЧАСТИЕ

QB2.IV. 1 Участвали ли сте в доброволчески инициативи?

- Да
- Не

QB2.IV.2: Колко важно беше участието Ви в доброволчески инициативи за бъдещото Ви обучение/бъдещата Ви работа?

- Изобщо не беше важно
- Донякъде важно
- В известна степен важно
- Много важна
- Не знам
- Не съм участвал/а в доброволчески инициативи

QB2.IV.3: Участвали ли сте в процеси по взимане на решения в учебната институция (сдружение на работници, сдружение на обучаеми)?

56

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

- Да
- Не

QB2.IV.4: Колко важно беше участието Ви в процеси по взимане на решения в обучителната институция?

- Изобщо не беше важно
- Донякъде важно
- В известна степен важно
- Много важно
- Не знам
- Не съм участвал/а в доброволчески инициативи

QB2.IV.5: Смятате ли, че обучението Ви в ... (наименование на доставчика на обучение) е допринесло за гражданската Ви ангажираност?

- Да
- Не
- Не знам

QB3: ИНТЕРВЮТА ЛИЦЕ В ЛИЦЕ/ФОКУС ГРУПИ

СЕКЦИЯ I. ПРОФЕСИОНАЛНО ОБУЧЕНИЕ

QB3.I.1: Кои предмети Ви помогнаха в работата? Можете ли дадете пример как тези предмети са Ви помогнали в работата?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QB3.I.2: В ежедневната си работа чувствате ли, че пропускаете някои умения, които биха могли да бъдат развити по време на обучението? Какви предмети / теми или съвместни учебни дейности бихте предложили да подобрите учебния план на завършената от Вас програма?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QB31.I.3: Каква извънкласна дейност по време на обучението ви помогна при вашата работа / текуща работа? Можете ли да дадете пример?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QB31.I.4: Коя дейност / събитие по време на обучението си спомняте най-много и какво си спомняш за това?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QB3.I.5: Каква беше мотивацията Ви да изберете ... (наименование на доставчика на обучение)?

57

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

ОТВОРЕН ВЪПРОС

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ

QV3.II.1: Моля отбележете основния си статус в момента:

- Постоянен трудов договор на пълно работно време (40 часа на седмица или повече)
- Постоянен трудов договор на непълно работно време (по-малко от 40 часа на седмица)
- Временен договор на пълно работно време (40 часа на седмица или повече)
- Временен договор на непълно работно време (по-малко от 40 часа на седмица)
- Самонает
- Редовно обучение
- Отглеждане на деца
- Прекъсване на кариерата
- Безработен
- Пенсионер
- Друго, моля посочете

QV3.II.2: Какви планове имате като следваща стъпка за по-нататъшен напредък в образованието или кариерата?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

3.3. Примерен въпросник за ниво по ЕКР 6-7

QC1. СТАНДАРТИЗИРАН ВЪПРОСНИК

СЕКЦИЯ I. ОБРАЗОВАНИЕ

QC1.I.1. През коя година се дипломирахте?

Избор от 2010-2020 (падащо меню)

QC1.I.2. В коя професионална област беше Вашето обучение в ...(наименование на училището/университета)?.

Предварително се попълва от доставчика на ПОО на база на учебните програми, които предлага

Избор от опции (падащо меню)

QC1.I.3. Като цяло, колко сте доволни от професионалното обучение, което получихте в (име на училището/университета)?

58

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

- *Много доволен – доволен – недоволен – много недоволен*

QC1.1.4: Ако бяхте на етап на избор преди началото (име на училището/университета) ... бихте ли избрали отново същия доставчик на ПОО?

- Същия доставчик на ПОО и същата област на обучение
- Същия доставчик на ПОО, но различна област на обучение
- Различен доставчик на ПОО, но същата област на обучение
- Различен доставчик на ПОО и различна област на обучение
- Бих направил нещо съвсем различно (изобщо да не уча)
- Не знам

QC1.1.5: Доколко според вас, обучението в ... (име на училището/университета) ... ви подготви за работа, съобразно вашето ниво на образование?

- *Много адекватно – адекватно – неадекватно – изобщо не ме подготви*

QC1.1.6: Каква беше мотивацията ви да изберете... (име на училището/университета)...? Моля, маркирайте до три най-подходящи отговора.

- Предложи учебната програма, която ме интересуваше
- Репутация на училището / университета
- Заради приятели / семейство / партньор
- Беше близо до дома ми
- Беше далеч от дома
- Беше привлекателно като място за живеене
- Предлагаше много интересни за мен странични опции (спорт, култура и т.н.)
- Друго, моля уточнете
-

QC1.1.7: Участвали ли сте в мобилност в чужбина (напр. Еразъм +, Сеерус, стаж или др.) по време на следването си в ... (име на училището/университета) ..?

- Да
- Не

QC1.1.8: Участвали ли сте в работа (напр. стаж, практика) по време на обучението си? Моля, помислете за наемане на работа, което е било свързано с учебната област.

- Да
- Не

QC1.1.9: Вземаше ли се предвид вашето мнение по време на обучението?

- С мен се отнасяха с уважение и моите предложения бяха изслушвани и взимани под внимание
- Имах чувството, че отзивите ми не винаги са приети
- Имах чувството, че отзивите ми изобщо не са желани
- Никога не съм имал възможност да давам обратна връзка
-

QC1.1.10: Какво липсваше в учебната програма?

ОТВОРЕН ВЪПРОС



QC1.I.11: Какво оценявате като незадоволително в учебната програма?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC1.I.12: Какво беше най-полезно в учебната програма?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC1.I.13: Какво очаквахте от вашата учебна програма?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC1.I.14: Участвахте ли в допълнително образование след завършването си в (име на училището/ университета)?

Ако отговорът е „Да,“ отидете на секция „Допълнително образование“

Ако отговорът ви е „Не“, преминете към секция на „Заетост“

СЕКЦИЯ II. ДОПЪЛНИТЕЛНО ОБРАЗОВАНИЕ

QC1.II.1: Каква програма / програми за допълнително образование посещавахте / посещавате ли? Моля, пояснете:

Вид курс / програма / лекция 1

Вид курс / програма / лекция 2.....

Вид курс / програма / лекция 3.....

QC1.II.2. Защо се включихте в курс за допълнително обучение? Моля, отбележете до три отговора.

- За да подобря уменията си
- За да подобря възможностите си за намиране на работа
- За да подобря статуса си в работата си в този конкретен момент
- Недостатъчно получени знания (име на доставчик на ПОО)
- Не бяха достатъчни придобитите знания и умения, придобити от (име на доставчик на ПОО)
- Под влияние на семейството / приятелите
- За да печеля повече
- Друго, моля уточнете

QC1.II.3. Планирате ли да се включите в курс за допълнително образование през следващата година?

- Не - отидете на QC1.III.1
- Да - отидете на QC.1.II.4

QC1.II.4. Ако отговорът е да, маркирайте до три опции

- Да, за да подобря уменията в областта на моята специалност в (име на училище)
- Да, за да добавя умения към съществуващия ми профил на умения
- Да, за да подобря трудовия си статус



- Да, за да подобря статуса си в текущата си работа
- Да, за да мога да си намеря работа
- Да, за да се вслушам в препоръките на семейството / приятелите
- Да, за да подобря заплатата си
- Да, по други причини, моля, уточнете

СЕКЦИЯ III. ЗАЕТОСТ

QC1.III.1: Отбележете основния си трудов статус в момента:

- Постоянно заети на пълно работно време (40 часа седмично или повече) - отидете на въпрос QC1.III.4.
- Постоянно наети на непълно работно време (по-малко от 40 часа седмично) - отидете на въпрос QC1.III.4.
- Временно заети на пълно работно време (40 часа седмично или повече) - отидете на въпрос QC1.III.4.
- Временно наети на непълно работно време (по-малко от 40 часа седмично) - отидете на въпрос QC1.III.4.
- Самоосигуряващи се лица - отидете на въпрос QC1.III.4.
- Сезонно заети - отидете на въпрос QC1.III.4
- Родителски отпуск - отидете на въпрос QC1.III.4
- Незаети - отидете на въпрос QC1.III.2

QC1.III.2: Какъв е вашият статут като незает?

- Грижа за деца
- Грижа за други членове на семейството
- Прекъсване на кариерата
- Други задължения или ограничения
- Безработни, които търсят работа
- Друго, моля уточнете

QC1.III.3: Работили ли сте някъде след завършването си на (име на училището / университета)

- Да - отидете на QC1.III.4
- Не - отидете на QC1.IV.1

QC1.III.4. Когато търсихте първата си работа след завършване на (име на училище / университет), колко време ви трябваше, за да я започнете?

- 1 месец или по-малко
- поне от 1 месец до 3 месеца
- поне 3 месеца до 6 месеца
- между половин година и пълна година
- повече от една година

QC1.III.5. Какви трудности изпитвахте при намирането на първата си работа (маркирайте до три най-важни)?

- Отнема твърде много време, за да се намери достойна работа
- Работодателите не се интересуват от моята квалификация



- Работодателите не се интересуват от моята област на специализация
- Предпочитания за половете на работодателите
- Възрастови предпочитания на работодателите
- Липса на трудов опит
- Ограничени възможности за заетост в моята област на интереси
- Липса на подкрепа на университета за намиране на първа работа
- Не изпитах трудности
- Друго, моля уточнете

QC1.III.6. До каква степен първата ви работа беше свързана със завършената специалност в [име на училище)?

- Тясно свързана – преминете на QC1.III.7
- Частично свързана – преминете на QC1.III.7
- Не е свързана- преминете на QC1.III.8.

QC1.III.7. Кои предмети от завършената специалност ви помогнаха при първата ви работа?

Поле 1.....

Поле 2.....

Поле 3....

QC1.III.8. Каква беше годишната заплата при първата ви работа след дипломирането в (име на училището/университета)?

- Под €5,000
- €5,001-€10,000
- €10,001-€20,000
- €20,001-€30,000
- €30,001-€40,000
- €40,001-€50,000
- €50,001-€60,000
- €60,001-€70,000
- €70,001-€80,000
- Над €80,000 годишно

QC1.III.9. Колко работни места сменихте след дипломирането си (име на училището/университета)?

- 1 – отидете на QC1.III.13
- 2 – отидете на QC1.III.10
- 3 – отидете на QC1.III.10
- 4 – отидете на QC1.III.10
- 5 – отидете на QC1.III.10
- Повече от 5 - отидете на QC1.III.10

QC1.III.10: Защо сменихте работа си? (Моля, посочете максимум 2 мотива за промяна)

- За да спечеля повече пари



- За да намеря по-добри условия за работа
- Да подобря статуса си на заетост
- Да намеря работа по-близо до моя (нов) дом
- Друго, моля уточнете....

QC1.III.11: До каква степен вашата настояща работа е свързана със завършената специалност/програма в (име на училището / университета)?

- Тясно свързана – преминете на QC1.III.12
- Частично свързани – преминете на QC1.III.12
- Не са свързани - преминете на QC1.III.13

QC1.III.12: Кои предмети от вашата специалност ви помогнаха за настоящата ви работа?

- Поле 1
- Поле 2
- Поле 3

QC1.III.13. Каква е заплатата при сегашната ви работа?

- Под €5,000
- €5,001-€10,000
- €10,001-€20,000
- €20,001-€30,000
- €30,001-€40,000
- €40,001-€50,000
- €50,001-€60,000
- €60,001-€70,000
- €70,001-€80,000
- Над €80,000 годишно

СЕКЦИЯ IV. ДЕМОГРАФСКИ ДАННИ И КОНТАКТИ

QC1.IV.1: Вашата година на раждане е?

(падащо меню от 1900 до 2010)

QC1.IV.2: Какъв е Вашият пол?

- Мъж
- Жена
- Друго

QC1.IV.3: Данни за контакт: (Ще се радваме да поддържаме връзка с Вас с цел подобряване на качеството. Вашето мнение е важно не само за това проучване, но може да бъде полезно, ако бъде дадено в допълнително интервю или друг процес на обратна връзка. Ето защо ще се нуждаем от вашите данни за контакт, които се съхраняват и използват само по гореспоменатите причини!)

- Име
- Номер за контакт



- Електронна поща
- Линк към профил в социална мрежа

QC1.IV.4: Съгласни ли сте да ви изпращаме допълнителна информация чрез?

- Е-бюлетин
- Информация за събиране на випуски
- Alumni Website Updates
- Актуализации на Алумни уебсайтове
- Ежегодно събитие в училище/университет
- Информация в социалните медии
- Възможни новини за стажове
- Не

QC2.ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪПРОСИ и /или ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРОУЧВАНЕ

СЕКЦИЯ I. ОБРАЗОВАНИЕ

QC2.I.1. Моля, оценете вашето училище/университет ... (име на училището) ... въз основа на следните аспекти:

От 1 до 10 плюс отговор "Не знам"

Въпрос	Скала 1.....10 1 - не съм доволен, а 10 - напълно съм доволен	Не знам
компютърно оборудване		
стандарты на образование		
подкрепа от преподавателите (доколко те помагат на студентите в тяхното обучение, професионална работа и напредък)		
стандарты/съдържание на библиотеката		
оборудване за класни стаи		
състояние на сградите в училището		
достъпност на училището/университета по отношение на трафика		
стандарты на общежитията		
възможности за хранене		
културни дейности		
възможности за спорт		
обща атмосфера в училището/университета		
информация за студенти по учебни и образователни въпроси		
институционална демокрация		
професионални възможности за самообучение		
дейности на студентски съвет		
удовлетворяване на индивидуалните професионални интереси		
възможности за участие на студенти в професионални събития / конференции		

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331



„външен вид“ на училището (естетически)		
обща връзка между учители и ученици		
помощ за осигуряване на заетост след завършване		
участие в проекти		
осигуряване на възможности за работа по време на обучението		
връзката на училището с фирмите в професионалната област		
актуалност на преподаваните професионални знания		
приложимост на преподаваните професионални знания		
участие на признати представители на професионалната област в образованието		
стандарт на практикеското обучение		
стандарт на теоретичното образование		
ежедневни практически примери от професионалната област		
възможности за участие в обучение или обмен в чужбина		
организиране на проучвания		
студентска оценка на лекторската работа		

QC2.1.2. Моля, оценете вашата учебна програма/специалност [име на учебната програма] въз основа на следните аспекти:

Въпрос	<i>Скала 1.....10 1 - не съм доволен, а 10 - напълно съм доволен</i>	<i>Не знам</i>
ясни правила за структурата и организацията на обучението		
стандарты / механизми / мерки за обезпечаване на качеството		
политиката / мерките за намаляване на отпадането от обучение		
информация за студенти по учебни и образователни въпроси		
обща атмосфера в институцията		
равни възможности		
квалификация на преподавателския състав		
обща връзка между учители и ученици		
актуалност на преподаваните професионални знания		
приложимост на преподаваните професионални знания		
ежедневни практически примери от професионалната област		
оборудване за практическо обучение		
стандарты за практическо обучение		
дигитални ресурси за обучение		
информация за допълнително обучение		
сътрудничество между учебната институция и работодателите в професионалната област		
подходи, ориентирани към обучаемите		
възможности за самообучение		



възможности за участие на студенти в професионални събития / конференции		
осигуряване на възможности за работа по време на обучението		
подкрепа при преход към заетост след придобиване на квалификация		

QC3.I.3: Коя извънкласна дейност по време на обучението ви помогна по време на следването? (примери или съставяне на списък със сертификати за извънкласни дейности)

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC3.I.4: Коя дейност / събитие от обучението си спомняте най-добре и какво конкретно си спомняте ? (примери: бухалки, топка, спорт, ...)

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC3.I.5: Работихте ли по време на обучението си??

- ДА - отидете на QC3.I.6.
- НЕ - отидете на QC3.I.8.

QC3.I.6. Работехте ли в професионалната си област по време на следването си?

- ДА - отидете на QC3.I.7.
- НЕ - отидете на QC3.I.8.

QC3.I.7. Колко часа седмично работихте по време на следването си?

- до 10
- 10 до 15
- 16 до 20
- 21 до 25
- 26 до 30
- повече от 30

QC3.I.8. Колко важна беше мобилността в чужбина (Erasmus +, Ceerpus, ...) за вашето последващо обучение?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

QC3.I.9 Колко важна беше работата (напр. стаж, практика) за вашето последващо обучение??

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

QC3.I.10: Участвали ли сте в доброволчески дейности по време на обучението си в [името на училището/университета?]

- ДА - отидете на QC3.I.11.
- НЕ - отидете на QC3.I.13

QC3.I.11: Колко важни бяха доброволческите ви дейности за вашето обучение?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно



QC3.I.12: Колко важни бяха вашите доброволчески дейности за прехода ви към първата ви работа?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

QC3.I.13: Участвали ли сте в разработването на политики по време на обучението си [синдикати, студентски съюзи, име на училище]? (уточнете)

- ДА - отидете на QC3.I.14
- НЕ - отидете на QC3.I.16

QC3.I.14: Колко важно беше включването ви в създаването на политики за вашето последващо обучение?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

QC3.I.15: Колко важно беше включването ви в разработването на политики за прехода към първата ви работа?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

QC3.I.16. Смятате ли, че вашето обучение в [име на училище/университет] допринесе за вашата гражданска ангажираност?

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

СЕКЦИЯ II. ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБУЧЕНИЕ

QC3.II.1. Коя е най-високата квалификация, която сте придобили досега?

- Бакалавърска степен
- Магистърска степен
- Докторска степен
- Друга професионална или следдипломна квалификация:моля, посочете
- Не продължих с по-нататъшно обучение

QC3.II.2. В коя образователна област е най-високата ви квалификация?

- Селско стопанство
- Хуманитарни науки
- Икономика
- Информационни и комуникационни технологии
- Право и администрация
- Техника
- Изкуства
- Управление
- Отбрана и военно дело
- Медицина и здравни грижи (включително ветеринарна медицина)
- Образование
- Спорт
- Социални науки



- Природни науки
- Публична администрация
- Друго, моля посочете
- Не продължих с обучението си след завършване

СЕКЦИЯ III. ЗАЕТОСТ

QC3.III.1. Колко важна беше мобилността (Erasmus +, Ceeris, ...) по време на ученето, за постъпването ви на работа??

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

Не участвах в мобилност

QC3.III.2. Колко важно беше наемането ви на работа по време на обучение за прехода към заетост

Скала от 1 до 10, като 1 означава, че изобщо не е важно, 10 означава много важно

Не съм работил

QC3.III.3. Кое най-добре описва настоящата Ви длъжност

- Мениджърски длъжности
- Длъжности за бизнес и финансови операции
- Компютърни и математически професии
- Архитектурни и инженерни професии
- Професии в сферата на природните науки
- Професии в сферата на физиката
- Професии в социалната сфера
- Професии в общността и социалните услуги
- Юридически професии
- Професии в образованието, обучението и библиотечното дело
- Професии в сферата на изкуството, дизайна, развлеченията, спорт и медии
- Практикуващи лекари и технически професии
- Професии за подпомагане на здравопазването
- Професии в сферата на отбраната
- Професии, свързани с приготвяне и сервиране на храна
- Професии в сферата на почистване и поддръжка на сгради и съоръжения
- Професии в сферата на грижите за личността
- Професии в сферата на продажбите
- Професии в офис и административно обслужване
- Земеделски, риболовни и горски професии
- Строителни и добивни професии
- Професии по инсталиране, поддръжка и ремонт
- Професии в производството
- Професии в транспорта и дейности, свързани с преместване на материали
- Военни професии



- Други професии – моля, посочете
- Безработен съм

QC3.III.4. До каква степен сте съгласни или не сте съгласни със следните твърдения, свързани с вашето обучение [име на учебната програма]?

Скала от 1 до 10, като 1 означава напълно несъгласен; 10 означава напълно съгласен

- Обучението ми ме подготви адекватно за първата ми работа след дипломирането
- Обучението ми даде възможност да продължа към желаната от мен кариера
- Обучението ми ми позволи да дам своя принос за развитието на организацията / компанията, в която работя сега
- Беше ми ясно към какви възможности за кариера мога да се стремя след следването си
- Ако мога да рестартирам кариерата си, бих избрал отново същата специалност
- Започването на първата ми работа след обучението беше лесно

QC3.III.5. Доколко сте доволни от текущата си работа в следните аспекти

Скала от 1 до 10, като 1 означава много неудовлетворен; 10 означава напълно удовлетворен

- заплата
- застраховка
- самостоятелност
- лична удовлетвореност
- условия на работа
- перспективи за кариера
- социално въздействие

QC3.III.6. Моля посочете сектора, в който работите

- Бизнес сектор: индустрия
- Бизнес сектор: услуги
- Бизнес сектор: друго
- Изследователски и технологични организации
- Публичен сектор
- Медицина и здравеопазване (включително ветеринарна медицина)
- Образование
- Неправителствен сектор
- Друго (моля, пояснете):

QC3.III.7. Каква е минималната образователна степен за текущата ви заетост?

- Диплома за основно образование
- диплома за средно образование
- Бакалавърска степен
- Магистърска степен
- Докторска степен



- Научна степен
- Друго:

QC3.III.8. Заемате ли мениджърска позиция във вашата компания? (Отговаряте ли поне за няколко служители във вашата компания?)

- Да
- Не

СЕКЦИЯ IV. ДЕМОГРАФСКИ ДАННИ

QC3.IV.1. Какво е нивото на образование на баща ви

- Основно образование
- Средно образование
- Бакалавърска степен
- Магистърска степен
- Докторска степен
- Друга квалификация

QC3.IV.2. Какво е нивото на образование на майка ви

- Основно образование
- Средно образование
- Бакалавърска степен
- Магистърска степен
- Докторска степен
- Друга квалификация

QC3.IV.3. В момента живеете ли в (държавата, в която се провежда проучването)?

- ДА
- НЕ - отидете на QC3.IV.4.

QC3.IV.4. В коя държава живеете в момента?

ОТВОРЕН ВЪПРОС

QC3. ФОКУС ГРУПА/ЛИЦЕ В ЛИЦЕ

Формулирайте въпросите, така че да получите качествена оценка!

СЕКЦИЯ II: ЗАЕТОСТ



QC3.II.1: До каква степен са важни следните компетенции в текущата ви основна работа (в случай, че работите)?

Въпрос	Много висока	Висока	Неутрално	Слаба	Много слаба
Умения за учене					
способност да се мотивирам да уча нови неща					
способност за поемане на отговорност за собствено обучение					
способност за интерпретация и предаване на информация					
способност да инвестирам време и усилия в усвояването на нови умения					
Общуване					
способност за обяснение на работните инструкции на колегите					
способност да се говори на разбираем език (работна терминология)					
способност да изразяват собствени идеи, мисли, мнения и чувства, свързани с работата					
способност за работа и комуникация в мултикултурна среда					
Екипна работа					
способност да уважава мненията на членовете на екипа					
способност да се работи за постигане на групов консенсус при вземане на решения					
способност да приемате предложения за подобрене					
способност да оценява приноса на други хора					
способност за открито споделяне на информация					
Решаване на проблеми					
способност за разработване на практически решения					
способност за идентифициране на проблеми					
способност за планиране и управление на ресурси за решаване на проблема					
Креативност и иновации / предприемаческо поведение					
способност за идентифициране и използване на възможностите					
способност за привеждане на идеи в действие					
способност за използване на критично мислене в творческите процеси					
способност за оценка на плюсовете и минусите за стартиране на нов бизнес					
Самоуправление и управление на кариерата					
способност за разпознаване на възможности за кариера в рамките на собствени и други културни общности					
способност за поставяне и приоритизиране на вашите цели					



способност за справяне с проблемите и управление на стреса					
способност за вземане на решения					
умение да проявява дисциплина и отговорност					
Технически и дигитални умения					
Грамотност					
Чуждоезиковата компетентност					
Съответствие на обучението с нуждите на пазара на труда					
Устойчивост					
Друго (моля, посочете)					

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия.

Настоящата публикация отразява единствено възгледите на авторите и Комисията не носи отговорност за начина, по който може да бъде използвана съдържащата се информация.

Проект №:2018-1-SK01-KA202-046331

